

株式会社サテライトオフィス

サテライトオフィス・業務データベース テンプレートのご紹介



データベース型@業務アプリケーション作成機能

サテライトオフィス・業務データベースで利用できる『テンプレート』をご紹介します！

The image displays three overlapping screenshots of the Sateraito Office web application interface, demonstrating its database-driven business application creation capabilities.

Top Screenshot (Enterprise Overview): Shows the '企業一覧' (Enterprise List) view. The header includes the Sateraito Office logo and navigation tabs: '企業一覧', 'ダッシュボード', '企業マスタ', and '顧客マスタ'. A search bar and a '詳細検索' (Detailed Search) button are visible. A sidebar on the left lists '全てのデータベース' (All Databases), '企業一覧' (Enterprise List), and '案件情報' (Case Information). A message states: '企業一覧になります。新規取引する場合は、必ず管理部門に新規取引申請をしてください。' (This is the Enterprise List. When creating a new transaction, please apply for a new transaction to the management department.)

Middle Screenshot (Case/Conversation Overview): Shows the '案件/商談一覧' (Case/Conversation List) view. The header includes the Sateraito Office logo and navigation tabs: '案件情報', 'ダッシュボード', '案件/商談マスタ', and 'アクションマスタ'. A search bar and a '詳細検索' (Detailed Search) button are visible. A sidebar on the left lists '全てのデータベース' (All Databases), '企業一覧' (Enterprise List), and '案件情報' (Case Information). A message states: '案件情報、商談情報は、必ず上長に報告をお願いします。月末で集計されますので、登録し忘れないようにお願いします。' (Please report case and conversation information to your supervisor. It will be aggregated at the end of the month, so please do not forget to register it.)

Bottom Screenshot (Dashboard): Shows the 'ダッシュボード' (Dashboard) view. The header includes the Sateraito Office logo and navigation tabs: '案件情報', 'ダッシュボード', '案件/商談マスタ', and 'アクションマスタ'. A search bar and a '詳細検索' (Detailed Search) button are visible. A sidebar on the left lists '全てのデータベース' (All Databases), '企業一覧' (Enterprise List), and '案件情報' (Case Information). The main content area displays two charts: a bar chart titled '2017年度売上グラフ' (2017 Fiscal Year Sales Graph) and a pie chart titled '2017年度売上グラフ' (2017 Fiscal Year Sales Graph).

2017年度売上グラフ (Bar Chart):

支店名	売上
東京	37,200
大阪	32,400
名古屋	30,000
福岡	27,600

2017年度売上グラフ (Pie Chart):

支店名	割合
東京	29.2%
大阪	25.5%
名古屋	23.6%
福岡	21.7%

テンプレートを利用してデータベースを作成する

数クリックで簡単にセットアップが可能です！

①

テンプレートを利用して初期セットアップします



テンプレートの選択 1つ選択ください ▼

さまざまな業務に使えるテンプレートが用意されています。必要なテンプレートを選んで初

スキップ

実行する

②

テンプレートを利用して初期セットアップします



テンプレートの選択 社内Q&A管理テンプレート ▼

さまざまな業務に使えるテンプレートが用意されています。必要なテンプレートを選んで初期化

スキップ

実行する

- 社内Q&A管理テンプレート
- 1つ選択ください
- 顧客管理テンプレート
- 社内Q&A管理テンプレート
- 在庫管理テンプレート
- CRM機能テンプレート
- 受注管理テンプレート
- タスク管理テンプレート
- 議事録管理テンプレート
- 人事評価管理テンプレート
- 社員スキル管理テンプレート
- 障害対応管理テンプレート
- 契約書管理テンプレート
- 案件管理テンプレート
- お客様来訪管理テンプレート
- クレーム管理テンプレート
- 毀損/紛失物管理テンプレート
- ヒヤリハット管理テンプレート
- イベント管理テンプレート
- 提案書管理テンプレート
- 採用管理テンプレート

データベース新規作成時に『テンプレートの選択』から
お好みのテンプレートを選択します。

テンプレートを利用してデータベースを作成する

数クリックで簡単にセットアップが可能です！



テンプレートを利用して初期セットアップします

テンプレートの選択

さまざまな業務に使えるテンプレートが用意されています。必要なテンプレートを選んで初期化処理で作成できます。

スキップ

実行する

③

「実行する」ボタンを押下するだけで
テンプレートを利用したデータベースが作成可能です。

テンプレートのご紹介

本章は、テンプレートの説明をします。

 サテライト オフィス
Sateraito Office

顧客管理

操作メニュー
 キーワード
☒ 全部表示
☐ 詳細検索

ビュー一覧
☒ お気に入り
☐ フォロー中
☐ 最近見たデータ
自分作ったデータ
☒ 全体ビュー
 1. 全ての顧客
 2. 本日の顧客
 3. 昨日の顧客
 4. 今週の顧客
 5. 先週の顧客
 6. 今月の顧客
 7. 先月の顧客

★	☑	顧客No.	お客様名(漢)	お客様名(フリガナ)	携帯電話	Email	主担当	性別	誕生日	作成者	更新者	作成日	更新日
☆	☐	000030	永山麻依	ナガヤママイ	090-0000-0000	NinetyMaiNagayama@Nightclub.co.jp	池田創	女	1974-08-12	原口 量	原口 量	2019-05-02 12:33	2019-05-02 12:37
☆	☐	000029	武田和夫	タケダカズオ	090-0000-0000	345_Simulation_Takeda@Shirt.co.jp	阪本真奈美	男	1973-01-08	原口 量	原口 量	2019-05-02 12:31	2019-05-02 12:39
☆	☐	000028	小椋栄美	オグラエイミ	090-0000-0000	Ogura_Eimi@Irkosome.co.jp	池田創	女	1974-02-05	原口 量	原口 量	2019-05-02 12:29	2019-05-02 12:40
☆	☐	000027	中山一夫	ナカヤマカスオ	090-0000-0000	BuyoutNakayama@Conference.ne.jp	池田創	男	1972-01-08	原口 量	原口 量	2019-05-02 12:28	2019-05-02 12:41
☆	☐	000026	矢崎敬三	ヤザキケイソウ	090-0000-0000	Yazaki139AspirationKeizou@Aspiration.co.jp	新居巧磨	男	1980-11-17	原口 量	原口 量	2019-05-02 12:26	2019-05-02 12:26
☆	☐	000025	堀森津美	ホリナツミ	090-0000-0000	Honeydew_Hori_34@Lightcoral.org	阪本真奈美	女	1968-06-21	原口 量	原口 量	2019-05-02 12:24	2019-05-02 12:24
☆	☐	000024	上地慎司	カミジシンジ	090-0000-0000	ShinjiKamiji@Simulation.ne.jp	新居巧磨	男	1986-08-30	原口 量	原口 量	2019-05-02 12:22	2019-05-02 12:22
☆	☐	000023	新谷真理	シンタニマリ	090-0000-0000	Shintani@Annexation.ne.jp	二村吉司	女	1979-11-04	原口 量	原口 量	2019-05-02 12:21	2019-05-02 12:21
☆	☐	000022	川本崇	カワモトカシ	090-0000-0000	Kawamoto@Charlatan.co.jp							
☆	☐	000021	藤野知夜	フジノチヨ	090-0000-0000	Fujino2357Itinerary@Learner.							
☆	☐	000020	渥美有基	アツミユウキ	090-0000-0000	MinistryAtsumiYuuki@Oral.ne							
☆	☐	000019	榊里美	サカキサトミ	090-0000-0000	4679_Asleep_Sakaki@Asleep.							
☆	☐	000018	松岡泰蔵	マツオカヤスゾウ	090-0000-0000	027YasouzouMatsuoka@Assor							
☆	☐	000017	武内結里	タケウチエリ	090-0000-0000	Takeuchi12Patience@Shirt.ne							
☆	☐	000016	長浜盛一	ナガハマセイイチ	090-0000-0000	47CharlatanNagahama Seiichi							
☆	☐	000015	小山内光太郎	オサナイコウタロウ	090-0000-0000	Osanaai@Leaf.co.jp							
☆	☐	000014	村田美砂	ムラタミサ	090-0000-0000	Murata_569@Relief.ne.jp							
☆	☐	000013	大高貞治	オオタカサダル	090-0000-0000	NavyOtaka@Ivory.co.jp							
☆	☐	000012	赤坂由里子	アカサカユリコ	090-0000-0000	Akasaka04@Analogous.co.jp							
☆	☐	000011	東野琢摩	ヒガシノタクマ	090-0000-0000	Higashino@Orchid.org							
☆	☐	000010	添田隆	ソエダタカシ	090-0000-0000	Erosion-Soeda@Implacable.c							
☆	☐	000009	新川成幸	アラカワシゲユキ	090-0000-0000	Arakawa@Assorted.org							
☆	☐	000008	奥原卓郎	オクハラタクロウ	090-0000-0000	OkuharaTakuroNavy@Ivory.c							
☆	☐	000007	長岡敦	ナガオカアツシ	090-0000-0000	Nagaoka-Atsushi@Frivulous.c							
☆	☐	000006	笹本公美	ササモトクミ	090-0000-0000	Sasamoto@Relief.co.jp							

顧客管理でできること

- ・顧客情報
- ・来店情報(初期来店、来店回数)
- ・住所情報(Googleマップ連動)
- ・予約来店情報

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

01.顧客管理テンプレート（入力フォーム）

入力フォーム

顧客詳細

顧客情報

顧客No. : *	000030	登録日 :	2018-10-01
お客様名 (漢字) : *	永山麻依	お客様名 (フリガナ) :	ナガヤママイ
性別 :	☐ 男 ☒ 女	誕生日 :	1974-08-12
携帯電話 :	090-0000-0000	年齢 :	44 歳
TEL :	0942-00-0000	Email :	NinetyMaiNagayama@Nightclub.c
DM :	☐ 不要		

来店情報

主担当 :	池田創	来店回数 :	4
来店動機 / 媒体 :	お友達紹介	累計売上 :	6,300,000
初来店日 :	2018-10-01	前々回 :	
前回来店日 :		3回前 :	
来店サイクル :		4回前 :	

住所情報

郵便番号 :	1940034	都道府県 :	沖縄県
住所1 :	町田市根岸町	住所2 :	
区分 :		地図 :	

予約来店情報

日付	ROOM	MENU	金額	ステータス
2019-05-14	サテライトオフィス	ワークフロー(有償版) ▼	1,000,000	確定済
2019-05-20	サテライトオフィス	ワークフロー(有償版) ▼	1,000,000	確定済

詳細情報

詳細情報 :

顧客管理でできること

- 顧客情報
- 来店情報(初来店、来店回数)
- 住所情報(Googleマップ連動)
- 予約来店情報

※サンプルデータ入り

02.社内Q&A管理テンプレート（一覧表示ビュー）



全てのデータベース ▾ ダッシュボード FAQ管理

操作メニュー

キーワード 🔍

全部表示
詳細検索
新規作成
一括作成

ビュー一覧

お気に入り
フォロー中
最近に見たデータ
自分が作ったデータ

全体ビュー

- 1. 全ての質問
- 2. 本日の質問
- 3. 昨日の質問
- 4. 今週の質問
- 5. 先週の質問
- 6. 今月の質問
- 7. 先月の質問

FAQ管理 一覧

最新更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

★	📌	質問概要	検索キーワード	大カテゴリ	中カテゴリ	作成者	更新者	作成日	更新日
☆	☐	社内ロッカーのパスワードを忘れてしまいました...		02. 社内規定		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-19 10:10	2023-10-19 10:10
☆	☐	社内で喫煙可能なスペースはどこですか...		02. 社内規定		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-19 10:09	2023-10-19 10:09
☆	☐	社員証を紛失してしまいました。どうすればいいですか...	社員証	02. 社内規定		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:42	2023-10-11 11:43
☆	☐	社内で飲食が可能なスペースはどこですか...		02. 社内規定		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:41	2023-10-11 11:43
☆	☐	会社のメールアドレスの設定の仕方を教えてください...		03. システム利用		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:40	2023-10-11 11:42
☆	☐	早退した日の勤怠の入力について教えてください...		02. 社内規定		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:38	2023-10-11 11:38
☆	☐	社内サーバーに接続できないのですが、どうすればいいですか...		03. システム利用		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:35	2023-10-11 11:37
☆	☐	遠隔した場合の勤怠の入力について教えてください...		02. 社内規定		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:34	2023-10-11 11:36
☆	☐	社内勤怠システムのパスワードを忘れてしまいました...		03. システム利用		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:33	2023-10-11 11:35
☆	☐	落とし物を拾ったのですが、どこに預ければいいですか...	落とし物	02. 社内規定		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:32	2023-10-11 11:34
☆	☐	各種研修制度が多くあると聞きました、どこから申込みのいいですか...	各種研修制度 申込み方法	01. 研修制度		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:31	2023-10-11 11:33
☆	☐	どのような社内制度を設けることができますか？...		03. システム利用		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:30	2023-10-11 11:32
☆	☐	有給休暇の申請方法を教えてください...		03. システム利用		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:29	2023-10-11 11:31
☆	☐	G Suiteの新しい価格表はどこにありますか？...		03. システム利用		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:28	2023-10-11 11:30
☆	☐	経費精算ワークフローのマニュアルはどこにありますか？...		03. システム利用		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:27	2023-10-11 11:29
☆	☐	グループアドレスにメンバーを追加する方法を教えてください...		03. システム利用		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:26	2023-10-11 11:28
☆	☐	G Suiteがログイン出来なくなりました、PWのリセット...		01. 研修制度		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:25	2023-10-11 11:27
☆	☐	仮払い申請の方法を教えてください...	仮払い 申請	01. 研修制度		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:24	2023-10-11 11:26
☆	☐	G Suiteの初回提案書はありますか？...		01. 研修制度		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:23	2023-10-11 11:25
☆	☐	G Suiteの見積書フォーマットはどこに保存されていますか？...		02. 研修制度		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:22	2023-10-11 11:24
☆	☐	出張経費の精算方法を教えてください...		02. 研修制度		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:21	2023-10-11 11:23
☆	☐	交通費精算を教えてください...		02. 研修制度		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:20	2023-10-11 11:22
☆	☐	海外出張の交通費申請が可能ですか？...	出張 交通費	02. 研修制度		管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 11:19	2023-10-11 11:21

最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

社内Q&A管理でできること

- ・ 質問・回答管理機能
- ・ カテゴリ別分類機能
- ・ 回答状況のステータス管理
- ・ お問い合わせの履歴管理

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

入力フォーム

社内Q&A管理でできること

- ・質問・回答管理機能
- ・カテゴリ別分類機能
- ・回答状況のステータス管理
- ・お問い合わせの履歴管理

※サンプルデータ入り

03.在庫管理テンプレート（一覧表示ビュー）

全てのデータベース ▾ ダッシュボード 商品管理 発注管理 在庫管理 倉庫管理

操作メニュー
キーワード
全部表示
詳細検索
新規作成
ビュー一覧
★ お気に入り
✓ フォロー中
🕒 最近見たデータ
📄 自分が作ったデータ
全体ビュー
1. 全ての在庫
2. 本日の在庫
3. 昨日の在庫
4. 今週の在庫
5. 先週の在庫
6. 今月の在庫
7. 先月の在庫

在庫管理一覧
最新の更新 もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 24件

★	🔍	レイアウト	在庫ID	商品ID	商品名	数量	倉庫ID	倉庫名	作成者	更新者	作成日	更新日
☆	☐	在庫	A001_BEO001	BEO001	エクストラコーヒ	1,500	A001	足立倉庫	原口 量	原口 量	2019-03-23 16:43	2019-03-24 09:56
☆	☐	在庫	B002_BDF002	BDF002	からだよろこぶマーガリン	2,000	B002	荒川倉庫	原口 量	原口 量	2019-03-23 16:43	2019-03-23 16:43
☆	☐	在庫	C003_ORU003	ORU003	ミルクイーガーリック	1,800	C003	板橋倉庫	原口 量	原口 量	2019-03-23 16:42	2019-03-23 16:42
☆	☐	在庫	D004_HOZ004	HOZ004	大自然のウーロン茶	2,000	D004	江戸川倉庫	原口 量	原口 量	2019-03-23 16:42	2019-03-23 16:55
☆	☐	在庫	E005_GMX005	GMX005	極旨スライスチーズ	200	E005	大田倉庫	原口 量	原口 量	2019-03-23 16:41	2019-03-23 16:54
☆	☐	在庫	E005_EQV006	EQV006	フレッシュ緑茶	500	E005	大田倉庫	原口 量	原口 量	2019-03-23 16:41	2019-03-23 16:54
☆	☐	在庫	F006_DLT007	DLT007	健やかミネラルウォーター	500	F006	葛飾倉庫	原口 量	原口 量	2019-03-23 16:40	2019-03-23 16:54
☆	☐	在庫	G007_TUX008	TUX008	奇跡の紅茶	500	G007	北倉庫	原口 量	原口 量	2019-03-23 16:40	2019-03-23 16:53
☆	☐	在庫	H008_AEH009	AEH009	天然抹茶	1,000						
☆	☐	在庫	I009_IKV010	IKV010	からだにやさしいコーヒ牛乳	300						
☆	☐	在庫	J010_BMO011	BMO011	最高級オリーブオイル	1,000						
☆	☐	在庫	K011_FPO012	FPO012	健康牛乳	500						
☆	☐	在庫	L012_JOY013	JOY013	大自然がくれた豆乳	500						
☆	☐	在庫	M013_GJZ014	GJZ014	今までなかったバター	200						
☆	☐	在庫	N014_COW015	COW015	極上チーズ	1,000						
☆	☐	在庫	O015_CSW016	CSW016	オリジナル塩	500						
☆	☐	在庫	P016_CWZ017	CWZ017	デリシャス粉チーズ	500						
☆	☐	在庫	Q017_GUX018	GUX018	熟成チョコレート	1,000						
☆	☐	在庫	R018_GVZ019	GVZ019	ヘルシージャム	1,000						
☆	☐	在庫	S019_PRX020	PRX020	徳用お餅	500						
☆	☐	在庫	T020_DQY021	DQY021	おいしいお茶	1,000						
☆	☐	在庫	U021_DGV022	DGV022	料理用紅茶	500						
☆	☐	在庫	V022_MUZ024	MUZ024	プレミアム粉チーズ	500						
☆	☐	在庫	W023_OXY023	OXY023	純正オリーブオイル	200						

最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 24件

在庫管理でできること

- ・ 在庫数の管理
- ・ 商品情報（ID検索、自動入力）
- ・ 倉庫情報（ID検索、自動入力）
- ・ 出庫履歴、発注情報管理

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

03.在庫管理テンプレート（入力フォーム）

入力フォーム

在庫詳細

在庫情報

在庫ID :

S019_PRX020

現在在庫数 :

500

商品情報 (自動)

商品ID : *

PRX020

単位 :

950ml

商品名 :

徳用お酢

単価 :

750

倉庫情報 (自動)

倉庫ID : *

S019

電話番号 :

0300000000

倉庫名 :

中野倉庫

FAX番号 :

0300000000

出庫履歴

日付	商品名	数量	明細
2019-03-23	徳用お酢	50	37500

発注情報

キーワード

検索 既定表示

発注ID	発注日	作成者	作成日	更新日
000006	2019-03-23	原口 豊	2019-03-23 16:47	2019-03-23 16:47
000005	2019-03-23	原口 豊	2019-03-23 16:46	2019-03-23 16:46

<< 最初のページ < 前ページ 次ページ >

問い合わせの履歴

コミュニケーション追加

データ情報

作成者

原口 豊

作成日

2019-03-23 16:35

更新者

管理者 太郎

更新日

2023-10-06 13:13

閲覧履歴

管理者太郎(2023-10-06 13:29)

在庫管理でできること

- ・ 在庫数の管理
- ・ 商品情報（ID検索、自動入力）
- ・ 倉庫情報（ID検索、自動入力）
- ・ 出庫履歴、発注情報管理

※サンプルデータ入り

04.CRM機能テンプレート（一覧表示ビュー）

サテライト オフィス

Sateraito Office

全てのデータベース ▼

ダッシュボード

企業マスタ

顧客マスタ

案件/商談マスタ

アクションマスタ

消費者アンケート管理

操作メニュー

キーワード

全部表示

詳細検索

新規作成

ビュー一覧

★ お気に入り

✓ フォロー中

🕒 最近に見たデータ

🇯🇵 自分が作ったデータ

全体ビュー

1. 全ての案件/商談

2. 本日の案件/商談

3. 昨日の案件/商談

4. 今週の案件/商談

5. 先週の案件/商談

6. 今月の案件/商談

7. 先月の案件/商談

案件情報、商談情報は、必ず上段に報告をお願いします。月末で集計されますので、登録し忘れないようにお願いします。

案件/商談一覧

案件/商談マスタ 一覧

最新の更新 もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

★	✓	商談名	完了予定日	確度	請求予定日	受注予定日	作成者	更新者	作成日	更新日
☆	☐	📌 Hangouts Meet ハードウェア見取り提示🔗	2019-01-25	50%		2019-03-31	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-23 15:05	2023-10-23 15:05
☆	☐	📌 Jamboard見取り提示🔗	2019-03-31	未定		2019-03-31	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-23 15:05	2023-10-23 15:05
☆	☐	📌 Chromebook見取り提示🔗	2019-02-08	未定			管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-23 15:04	2023-10-23 15:04
☆	☐	📌 Jamboard提案🔗	2019-03-31	未定		2019-03-31	原口 豊	原口 豊	2018-12-23 12:18	2018-12-23 12:18
☆	☐	📌 Hangouts Meet ハードウェア提案🔗	2019-03-31	50%						
☆	☐	📌 Chromebook提案🔗	2019-03-31	未定						
☆	☐	📌 多店舗管理 for G Suite提案🔗	2019-02-28	80%						
☆	☐	📌 Chromebook提案🔗	2019-02-08	未定						
☆	☐	📌 G Suite見取り提示🔗		50%						
☆	☐	📌 サテライトオフィス・アドオン提案🔗	2019-01-31	50%						
☆	☐	📌 G Suite提案🔗	2019-03-31	50%						
☆	☐	📌 G Suiteアップグレード提案🔗	2019-06-30	50%						
☆	☐	📌 Chromebook提案🔗	2019-04-30	50%						
☆	☐	📌 ビジネスチャットBot提案🔗	2019-01-18	未定						
☆	☐	📌 G Suite提案🔗	2019-01-31	80%						
☆	☐	📌 eラーニングfor G Suite提案🔗	2019-01-21	未定						
☆	☐	📌 シングルサインオン for G Suite提案🔗	2019-02-28	内示						
☆	☐	📌 ネクストセット組織ワークフロー提案🔗	2019-06-30	50%						
		📌 Jamboard初回提案🔗		未定						
		📌 G Suite初回提案🔗	2019-04-30	未定						
		📌 G Suiteアップグレード提案🔗	2019-02-28	80%						

一覧表示ビュー

CRM機能でできること

- ・ 企業情報
- ・ 住所情報（Googleマップ連動）
- ・ 顧客情報、メール送信、案件/商談情報の管理
- ・ アクション履歴の表示

※サンプルデータ入り

<https://www.sateraito.jp>

Copyright(c)2023 Sateraito Office, Inc. All rights reserved

12

入力フォーム

CRM機能でできること

- ・ 企業情報
- ・ 住所情報（Googleマップ連動）
- ・ 顧客情報、メール送信、
案件／商談情報の管理
- ・ アクション履歴の表示

※サンプルデータ入り

 サテライトオフィス
Sateraito Office

受注管理でできること

- ・受注情報の登録
- ・顧客情報(名前検索、自動入力)
- ・顧客住所(Googleマップ連動)
- ・商品情報の管理
- ・配送、請求、入金管理

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

05.受注管理テンプレート（入力フォーム）

入力フォーム

受注詳細

受注情報

受注ID : 000020 受注日 : 2019-03-23

顧客情報 (自動)

お客様名_漢字 : 新城一〇

お客様名_かな : あらきりょういち

部署1 : 部署2 :

役職 : Clarify@Crush.org

電話番号 : FAX番号 :

顧客住所情報 (自動)

郵便番号 : 〒100-6390 都道府県 : 東京都

住所1 : 千代田区 住所2 : 丸の内2丁目4-1

ビル名 : 国名 :

Googleマップで表示 :

商品情報

商品ID	商品名	数量	単価	価格
HOZ004	大自然のワーロン茶	100 (400ml)	1,780	178,000
HOZ004	大自然のワーロン茶	200 (400ml)	3,000	600,000
合計 (税別)				778,000
S (%) 税額				62,240
手数料・配送料				0
総合計 (税込)				840,240

詳細情報

詳細情報 : 2019年3月注文をいただきました！その際に、発送お求めのお品揃えいただきました！(仮称)です。(仮称)です。

配送ステータス

配送状況 : 未配送

配送方法 : クール宅急便

配送番号 : 1111-2222-3333

配送日 : 2019-03-25

請求ステータス

請求状況 : 未請求

請求方法 : 書面で郵送済み (発送センターより)

請求日 : 2019-04-25

入金ステータス

入金状況 : 未入金

入金方法 : 銀行振込

入金情報 : 銀行振り込みでの入金確認済み

入金確認日 : 2019-03-12

受注管理でできること

- ・ 受注情報の登録
- ・ 顧客情報(名前検索、自動入力)
- ・ 顧客住所(Googleマップ連動)
- ・ 商品情報の管理
- ・ 配送、請求、入金管理

※サンプルデータ入り

06.タスク管理テンプレート（一覧表示ビュー）

全てのデータベース▼

ダッシュボード

プロジェクト情報

タスク情報

操作メニュー

キーワード

全部表示

詳細検索

新規作成

ビュー一覧

お気に入り

フォロー中

最近見たデータ

自分が作ったデータ

全体ビュー

作業中のタスク

作業前のタスク

完了したタスク

遅延したタスク

1. 全てのタスク

2. 本日のタスク

3. 昨日のタスク

4. 今週のタスク

5. 先週のタスク

6. 今月のタスク

7. 先月のタスク

タスク情報 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 19件

★	📌	タスクID	タスク名	進捗状況	担当者	対応完了予定日	プロジェクトタスク一覧	作成者	更新者	作成日	更新日
☆	☐	202310110011	SDGsの説明動画の収録	作業前	岩田 三起	2023-10-20	SDGsプロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 13:49	2023-10-11 13:49
☆	☐	202310110010	ペーパーレス化のマニュアルアプリ作成	作業前	古川 美己	2023-10-31	ペーパーレス化プロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 13:36	2023-10-11 13:36
☆	☐	202310110009	ペーパーレス化のタブレットの導入	完了	古川 美己	2023-11-30	ペーパーレス化プロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 13:24	2023-10-11 13:25
☆	☐	202310110008	海軍開発のアンケート調査2023年度版	70%	山岡 吉治	2023-10-29	海軍開発プロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 13:19	2023-10-11 13:19
☆	☐	202310110007	SDGsアンケート調査2023年度版	10%	宮内 至依	2023-10-25	SDGsプロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 13:13	2023-10-11 13:13
☆	☐	202310110006	社内改革資料の修正	作業前	後藤 稔郎	2023-10-24	社内改革プロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 13:08	2023-10-11 13:08
☆	☐	202310110005	海軍開発資料の修正	10%	山中 孝成	2023-10-24	海軍開発プロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 13:08	2023-10-11 13:08
☆	☐	202310110004	SDGs資料の修正	作業前	堀田 準一郎	2023-10-24	SDGsプロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 13:08	2023-10-11 13:08
☆	☐	202310110003	ペーパーレス化資料の修正	50%	小川 昌紀	2023-10-24	ペーパーレス化プロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 13:08	2023-10-11 13:08
☆	☐	202211020003	ペーパーレス化のタブレットの導入	完了	古川 美己	2022-11-30	ペーパーレス化プロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2022-11-30 13:08	2022-11-30 13:08
☆	☐	202211020002	海軍開発のアンケート調査	90%	山岡 吉治	2022-11-29	海軍開発プロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2022-11-29 13:08	2022-11-29 13:08
☆	☐	202210240009	社内改革の資料制作	90%	後藤 稔郎	2022-10-24	社内改革プロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2022-10-24 13:08	2022-10-24 13:08
☆	☐	202210240008	SDGsの資料制作	70%	岩田 三起	2022-10-24	SDGsプロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2022-10-24 13:08	2022-10-24 13:08
☆	☐	202210240007	ペーパーレス化のタブレットの導入	完了	古川 美己	2022-10-24	ペーパーレス化プロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2022-10-24 13:08	2022-10-24 13:08
☆	☐	202210240006	海軍開発の資料制作	90%	古川 美己	2022-10-24	海軍開発プロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2022-10-24 13:08	2022-10-24 13:08
☆	☐	202210240005	SDGsのアンケートの作成	完了	宮内 至依	2022-10-24	SDGsプロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2022-10-24 13:08	2022-10-24 13:08
☆	☐	202210240004	社内改革のアンケート調査	完了	村松 康次	2022-10-24	社内改革プロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2022-10-24 13:08	2022-10-24 13:08
☆	☐	202210240003	海軍開発のアンケート調査	70%	山岡 吉治	2022-10-24	海軍開発プロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2022-10-24 13:08	2022-10-24 13:08
☆	☐	202210240002	ペーパーレス化の資料制作	50%	岩田 三起	2022-10-24	ペーパーレス化プロジェクト	管理者 太郎	管理者 太郎	2022-10-24 13:08	2022-10-24 13:08

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 19件

タスク管理でできること

プロジェクト情報

プロジェクトメンバー情報

タスク情報、対応履歴管理

進捗状況の管理

コミュニケーション機能

タスク管理でできること

- ・プロジェクト情報
- ・プロジェクトメンバー情報
- ・タスク情報、対応履歴管理
- ・進捗状況の管理
- ・コミュニケーション機能

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

06.タスク管理テンプレート（入力フォーム）

入力フォーム

タスク情報詳細

プロジェクト情報（自動）

プロジェクト名:

ペーパーレス化プロジェクト

納期:

2022-10-12

メンバー情報:

小川 晶記 星野 幸信 岩田 三起 宇野 清生 佐久間 一生

部署:

営業部

タスク情報

タスクID:

20221102003

依頼者:

宇田高史

対応完了日:

2022-08-30

依頼日:

2022-11-02

対応完了予定日:

2022-08-31

担当者:

古川 美己

タスク名:

ペーパーレス化のタブレットの導入

タスク内容:

ペーパーレス化に向けて、タブレットの導入に取り組みます。
メールやワークフローなど業務に役立てるようなアプリを利用し、
最適な環境づくりを目指します。
また、お客様にご案内するための機材として
使用することも検討中です。

進捗状況:

完了

対応履歴

日付	作業時間	対応内容
対応者	進捗率	
2022-08-24	7時間	本日はデバイス選択を行いました。 レンタルや購入、格安SIMなどの検討もしました。仕事用だけではなく お客様にお出しするタブレットになるため画面が大きいものを選びました。 まだまだ慣れない仕事ですが、精一杯、会社に貢献したいと思います。 そして、本日の失敗を明日に生かします。
古川 美己	10%	
2022-08-26	7時間	本日はセキュリティ設計に取り組みました。 MDM選定も行いました。ネットワークでは情報漏れの危険性があるため 一層セキュリティ対策が万全なものを選びました。 まだまだ慣れない仕事ですが、精一杯、会社に貢献したいと思います。 そして、本日の失敗を明日に生かします。
古川 美己	30%	
2022-08-29	8時間	本日はアクセサリーを選びました。 故障防止に役立つカバーやフィルムなどを購入し、備えました。またキッティングも行い、 アプリや設定などの準備にも取り組みました。 まだまだ慣れない仕事ですが、精一杯、会社に貢献したいと思います。 そして、本日の失敗を明日に生かします。
古川 美己	50%	

タスク管理でできること

- ・プロジェクト情報
- ・プロジェクトメンバー情報
- ・タスク情報、対応履歴管理
- ・進捗状況の管理
- ・コミュニケーション機能

※サンプルデータ入り

07.議事録管理テンプレート（一覧表示ビュー）

全てのデータベース ▼ ダッシュボード 議事録一覧 取引先マスタ

操作メニュー

キーワード

全部表示
詳細検索
新規作成

ビュー一覧

お気に入り
フォロー中
最近見たデータ

自分が作ったデータ

全体ビュー

- ◆ 未確定の議事録
- ◆ 確定の議事録
- ◆ 終了した議事録
- 1. 全ての議事録
- 2. 本日の議事録
- 3. 昨日の議事録
- 4. 今週の議事録
- 5. 先週の議事録
- 6. 今月の議事録
- 7. 先月の議事録

議事録一覧

最新の更新 もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

★	☑	会議名	取引先名 (漢字)	会議日	次回の打ち合わせ	出席者 自社側	作成者	更新者	作成日	更新日
☆	☐	通信教材について④	株式会社ABCDF④	2023-11-01	確定	村瀬 隼二 菅原 幸信	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-18 17:57	2023-10-18 17:57
☆	☐	ウェブデザインについて④	株式会社ハニーハウス④	2023-10-09	確定	後藤 穂郎 堀田 達一郎	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-18 17:56	2023-10-18 17:56
☆	☐	通信教材について③④	株式会社グレートフラワー④	2023-11-17	未確定	後藤 穂郎 川島 祐子	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 13:25	2023-10-16 13:25
☆	☐	通信教材について②④	株式会社グレートフラワー④	2023-11-10	確定	後藤 穂郎 川島 祐子	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 13:23	2023-10-16 13:26
☆	☐	通信教材について④	株式会社グレートフラワー④	2023-10-31	確定	後藤 穂郎 川島 祐子	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 13:23	2023-10-16 13:23
☆	☐	児童向け通信教材について②④	株式会社インタネット④	2023-11-10	未確定	後藤 穂郎 古川 美己	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 13:13	2023-10-16 13:13
☆	☐	ウェブデザインについて③④	株式会社マウスマウス④	2023-11-09						
☆	☐	ホームページ制作について③④	株式会社インタネット④	2023-11-13						
☆	☐	児童向け通信教材について④	株式会社インタネット④	2023-10-27						
☆	☐	ウェブデザインについて④	株式会社マウスマウス④	2023-10-26						
☆	☐	通信教材について④	株式会社ハニーハウス④	2023-10-24						
☆	☐	児童向け通信教材について④	株式会社グレートフラワー④	2023-10-17						
☆	☐	児童向け通信教材について④	株式会社ABCDF④	2023-10-13						
☆	☐	児童向け通信教材について④	株式会社せせらぎ④	2023-10-27						
☆	☐	ウェブデザインについて④	株式会社せせらぎ④	2023-10-18						
☆	☐	児童向け通信教材について④	株式会社ハニーハウス④	2023-11-09						
☆	☐	ウェブデザインについて④	株式会社改善東京④	2023-10-12						
☆	☐	ウェブデザインについて④	株式会社インタネット④	2023-10-11						
☆	☐	児童向け通信教材について④	株式会社改善東京④	2023-11-02						
☆	☐	通信教材について④	株式会社マウスマウス④	2023-11-01						
☆	☐	ホームページ制作について④	株式会社マウスマウス④	2023-10-13						
☆	☐	ウェブデザインについて④	株式会社ABCDF④	2023-10-09						
☆	☐	ウェブデザインについて④	株式会社グレートフラワー④	2023-11-09						

1 - 23件

一覧表示ビュー

議事録管理でできること

- 取引先（自動入力）
- 議事録情報(会議日、出席者等)
- 打ち合わせ形態等の設定
- 議論内容や決定事項の確認
- 次回の議題や予定日の管理

※サンプルデータ入り

07.議事録管理テンプレート（入力フォーム）

入力フォーム

議事録一覧詳細

企業情報(自動)

取引先名(漢字): 株式会社ABCDEF 取引先名(ふりがな): えーびーしーでいーえふ

議事録情報

会議名: *

通信教材について

会議日:

2023-11-01

会議時間:

15:30 ~ 17:30

出席者 自社側:

村瀬 雄二 菅原 幸信

出席者 取引先側:

佐崎 悠里 大沢 有三

打ち合わせ形態: *

Web会議

会議場所:

会議室

議論内容:

Arial B I U A⁺ A⁻ 背景色 罫線 箇条書き 表 図 動画 共有

- ・今号は季節の商品の掲載数を増やしたい。
- ・付録の特集ページを設けてはどうか。カラーバリエーションを増やすのはどうか。
- ・文房具も掲載するならページを増やさなければならない。取材はどここの店舗でおこなうか。
- ・主婦に人気のスイーツ店と連携できないか。ターゲット層を増やしたい。
- ・納期について。

決定事項:

Arial B I U A⁺ A⁻ 背景色 罫線 箇条書き 表 図 動画 共有

- ・季節の商品の掲載数を増やす。(8点ほど)
- ・ページを大幅に増やす。カラーページをモノクロページを使い分ける。(20ページほど)
- ・主婦に人気のスイーツ店と連携する。ターゲット層を増やす。
- ・付録の特集ページは入れない。コストを抑えて宣伝に力を入れる。
- ・納期は9月30日とする。

懸念事項:

Arial B I U A⁺ A⁻ 背景色 罫線 箇条書き 表 図 動画 共有

- ・アンケート調査が進んでいないこと。取材先に連絡をいれること。
- ・感染対策について。取材先では徹底的に気を付けること。
- ・予算について。コストを最低限に抑える進行であること。
- ・担当者の変更について。大幅変更を視野に入れている。
- ・次回号について

議事録管理でできること

- ・取引先（自動入力）
- ・議事録情報(会議日、出席者等)
- ・打ち合わせ形態等の設定
- ・議論内容や決定事項の確認
- ・次回の議題や予定日の管理

※サンプルデータ入り

08.人事評価管理テンプレート（一覧表示ビュー）

操作メニュー

キーワード 🔍

- 全部表示
- 詳細検索
- 新規作成

ビュー一覧

- お気に入り
- フォロー中
- 最近見たデータ
- 自分が作ったデータ
- 全体ビュー
 - ◆ソリューション部の従業員
 - ◆営業部の従業員
 - ◆管理部の従業員
 - 1. 全ての従業員
 - 2. 本日登録した従業員
 - 3. 昨日登録した従業員
 - 4. 今週登録した従業員
 - 5. 先週登録した従業員
 - 6. 今月登録した従業員
 - 7. 先月登録した従業員

人事評価管理一覧

最新の更新 もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

★	📄	社員ID	名前 (漢字)	名前 (ふりがな)	部署	役職	入社日	勤務地	作成者	更新者	作成日	更新日
☆	📄	ST10022	高橋 健太郎	たかはし けんたろう	ソリューション部	一般社員	2009-04-02	神奈川県	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 13:34	2023-10-16 13:43
☆	📄	ST10021	伊藤 綾香	いとう あやか	営業部	一般社員	2022-09-15	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 13:32	2023-10-16 13:43
☆	📄	ST10020	山本 駿介	やまもと しゅんすけ	ソリューション部	一般社員	2021-04-05	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 13:29	2023-10-16 13:43
☆	📄	ST10019	関宮 大輔	まみや おおすけ	ソリューション部	次長	2008-04-04	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 15:42	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10018	高田 優斗	たかた ゆうと	営業部	一般社員	2023-05-03	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 15:39	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10017	佐野 大翔	さの だいしょう	営業部	一般社員	2021-04-07	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 15:04	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10016	村山 英	むらやま あおい	ソリューション部	一般社員	2010-04-07	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 14:55	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10015	杉山 勇太	すぎやま ゆうた	ソリューション部	一般社員	2009-03-05	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 14:54	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10014	大野 星夢	おのの せいむ	ソリューション部	一般社員	2023-03-05	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 14:53	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10013	金子 陽菜	かねこ ような	営業部	一般社員	2023-03-05	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 14:52	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10012	森田 樹	もりた ゆうき	ソリューション部	一般社員	2023-03-05	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 14:51	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10011	真島 悠理	ながしま えり	営業部	部長	2023-03-05	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 14:50	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10010	木村 健之	きむら たけし	営業部	部長	2023-03-05	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 14:49	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10009	岸本 宏幸	きしもと ひろゆき	ソリューション部	一般社員	2023-03-05	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 14:48	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10008	渡辺 敬	わたなべ けい	ソリューション部	一般社員	2023-03-05	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 14:47	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10007	岸 裕美	きし えみ	ソリューション部	次長	2023-03-05	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 14:46	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10006	工藤 美海	くどう みう	管理部	社員	2023-03-05	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 14:45	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10005	丹羽 直志	にわ なおし	営業部	一般社員	2023-03-05	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 14:44	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10004	加納 真子	かのう ようこ	ソリューション部	一般社員	2023-03-05	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 14:43	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10003	神谷 留美子	かみや るみこ	営業部	部長	2023-03-05	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 14:42	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10002	大槻 佳久	おおつき かよ	ソリューション部	一般社員	2023-03-05	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 14:41	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10001	伊東 兵吉	いとう へいきち	ソリューション部	次長	2023-03-05	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 14:40	2023-10-16 13:42
☆	📄	ST10000	長岡 唯	ながおか ゆい	管理部	一般社員	2023-03-05	東京都	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 14:39	2023-10-16 13:42

人事評価管理でできること

- ・ 社員情報（入社日、役職等）
- ・ 年度ごとの人事評価
- ・ 今年年収、昇給額、想定年収
- ・ 評価担当者によるコメント機能

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

入力フォーム

人事評価管理でできること

- ・社員情報（入社日、役職等）
- ・年度ごとの人事評価
- ・今期年収、昇給額、想定年収
- ・評価担当者によるコメント機能

※サンプルデータ入り

09.社員スキル管理テンプレート（一覧表示ビュー）

Sateraito Office

全てのデータベース ▾ ダッシュボード 社員スキル情報

操作メニュー

キーワード 🔍

全部表示
詳細検索
新規作成

ビュー一覧

- ★ お気に入り
- ✓ フォロー中
- 🕒 最近見たデータ
- 📅 自分が作ったデータ
- 📂 全体ビュー
 - ◆ ソリューション部の従業員
 - ◆ 営業部の従業員
 - ◆ 管理部の従業員
 - 1. 全ての従業員
 - 2. 本日の従業員
 - 3. 昨日の従業員
 - 4. 今週の従業員
 - 5. 先週の従業員
 - 6. 今月の従業員
 - 7. 先月の従業員

社員スキル情報 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

★	🔍	社員ID	会社名 (漢字)	名前 (漢字)	役職	店舗名	勤務地	部署	作成者	更新者	作成日	更新日
☆	☐	KT20180056	株式会社改善 東京本社	田中 剛太	一般社員	東京本社	東京都	営業部	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 13:51	2023-10-16 13:51
☆	☐	KY19970008	株式会社改善 横浜支店	石田 美優子	一般社員	横浜支店	神奈川県	ソリューション部	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 13:49	2023-10-17 16:52
☆	☐	KY20180009	株式会社改善 横浜支店	中村 春香	一般社員	横浜支店	神奈川県	営業部	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 13:47	2023-10-16 13:47
☆	☐	KT20200004	株式会社改善 東京本社	宮本 蓮	一般社員	東京本社	東京都	ソリューション部	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 16:28	2023-10-11 16:28
☆	☐	KY20180008	株式会社改善 横浜支店	岡田 鈴音	一般社員	横浜支店	神奈川県	営業部	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 16:27	2023-10-17 16:53
☆	☐	KT20180057	株式会社改善 東京本社	石原 貴帆	一般社員	東京本社	東京都	管理部	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 16:18	2023-10-17 16:53
☆	☐	KT20180056	株式会社改善 東京本社	岡本 太潤	一般社員	東京本社	東京都	営業部	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 16:15	2023-10-11 16:18
☆	☐	KT20180011	株式会社改善 東京本社	藤原 翔子	一般社員							
☆	☐	KH19840004	株式会社改善 原宿支店	木村 優希	一般社員							
☆	☐	KT20180052	株式会社改善 東京本社	田村 涼香	一般社員							
☆	☐	KY20190416	株式会社改善 横浜支店	渡辺 優一	一般社員							
☆	☐	KH20070003	株式会社改善 原宿支店	山下 駿太	一般社員							
☆	☐	KT20200004	株式会社改善 東京本社	松田 善斗	一般社員							
☆	☐	KT20180001	株式会社改善 東京本社	富田 奈緒子	一般社員							
☆	☐	KT20010006	株式会社改善 東京本社	鈴木 美星	一般社員							
☆	☑	KT19880001	株式会社改善 東京本社	森岡 貴朗	社長							
☆	☐	KH20070003	株式会社改善 原宿支店	長岡 唯	部長							
☆	☐	KY20190005	株式会社改善 横浜支店	嶋田 悠里	一般社員							
☆	☐	KH19840003	株式会社改善 原宿支店	新谷 明久	一般社員							
☆	☐	KY19970007	株式会社改善 横浜支店	前田 豪太	一般社員							
☆	☐	KY20190006	株式会社改善 横浜支店	臼井 奈緒子	次長							
☆	☐	KT19880002	株式会社改善 東京本社	猪口 たかし	部長							
☆	☐	KT20180050	株式会社改善 東京本社	平井 太郎	一般社員							

最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

社員スキル管理でできること

- ・ 社員情報（入社日、役職等）
- ・ 社員ごとのITスキル評価
- ・ 所有資格、担当案件の設定
- ・ 担当案件の規模や人数情報
- ・ 担当案件の詳細記録

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

入力フォーム

社員スキル管理でできること

- ・社員情報（入社日、役職等）
- ・社員ごとのITスキル評価
- ・所有資格、担当案件の設定
- ・担当案件の規模や人数情報
- ・担当案件の詳細記録

※サンプルデータ入り

10.障害対応管理テンプレート（一覧表示ビュー）

全てのデータベース▼ダッシュボード

操作メニュー

キーワード

🔍

🔄 全部表示

🔍 詳細検索

🛠️ 新規作成

ビュー一覧

★ お気に入り

✓ フォロー中

🕒 最近見たデータ

📅 自分が作ったデータ

🗂️ 全体ビュー

📅 ◆作業中の障害対応

📅 ◆作業前の障害対応

📅 ◆完了した障害対応

📅 ◆遅延した障害対応

📅 1. 全ての障害対応

📅 2. 本日の障害対応

📅 3. 昨日の障害対応

📅 4. 今週の障害対応

📅 5. 先週の障害対応

📅 6. 今月の障害対応

📅 7. 先月の障害対応

障害対応管理 一覧

最新の更新もっと見る<<最初のページ<前ページ次ページ>1 - 23件

★	☑	障害対応ID	緊急度	作業状況	障害情報	作業期限	依頼者	対応責任者	作成者	更新者	作成日	更新日
☆	☑	BG202308-0004	低	完了	アクセス障害が発生している原因について調査依頼	2023-10-31	斎藤 梨花	安井 陽子	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 13:56	2023-10-19 09:15
☆	☑	BG202209-0011	中	完了	アクセス障害が発生している原因について調査依頼	2022-10-01	渡辺 美美	横山 泳助	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 13:54	2023-10-17 16:47
☆	☑	BG202310-0014	低	完了	アクセス障害が発生している原因について調査依頼	2023-10-31	田中 剛太	安井 陽子	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 13:52	2023-10-17 16:47
☆	☑	BG2023012-0010	中	作業前	サーバートラブルが発生している原因について調査のお願い	2023-12-20	佐々木 翔太	安井 陽子	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 16:57	2023-10-17 16:48
☆	☑	BG202310-0010	中	完了	アクセス障害が発生している原因について調査依頼	2023-10-09	高田 瑠璃	横山 泳助	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 16:56	2023-10-19 09:15
☆	☑	BG202309-0001	高	遅延	サーバー故障が発生した原因調査のお願い	2023-09-30	藤本 真琴	星野 幸信	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 16:55	2023-10-17 16:48
☆	☑	BG202310-0015	低	完了	サーバートラブルが発生している原因について調査のお願い	2023-10-10	井上 美梨	堀 百里子	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 16:53	2023-10-18 18:00
☆	☑	BG202310-0013	低	完了	アクセス障害が発生している原因について調査依頼	2023-10-31	松本 大地	安井 陽子	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 16:51	2023-10-17 16:48
☆	☑	BG202309-0005	高	完了	サーバー故障が発生した原因調査のお願い							
☆	☑	BG202310-0009	高	遅延	サーバー故障が発生した原因調査のお願い							
☆	☑	BG202311-0003	高	作業中	サーバー故障が発生した原因調査のお願い							
☆	☑	BG202312-0001	中	作業前	サーバートラブルが発生している原因について調査依頼							
☆	☑	BG202310-0012	低	完了	サーバートラブルが発生している原因について調査依頼							
☆	☑	BG202308-0003	低	完了	アクセス障害が発生している原因について調査依頼							
☆	☑	BG202208-0011	中	完了	アクセス障害が発生している原因について調査依頼							
☆	☑	BG202209-0005	高	完了	サーバー故障が発生した原因調査のお願い							
☆	☑	BG202212-0002	高	作業前	サーバー故障が発生した原因調査のお願い							
☆	☑	BG202209-0001	中	完了	アクセス障害が発生している原因について調査依頼							
☆	☑	BG202211-0001	高	遅延	サーバー故障が発生した原因調査のお願い							
☆	☑	BG202212-0001	中	作業前	サーバートラブルが発生している原因について調査依頼							
☆	☑	BG202210-0001	低	完了	サーバートラブルが発生している原因について調査依頼							
☆	☑	BG202210-0002	高	完了	サーバートラブルが発生している原因について調査依頼							
☆	☑	BG202210-0003	低	完了	アクセス障害が発生している原因について調査依頼							

障害対応管理でできること

- 障害の作業状況や緊急度の管理
- 対応者が書き込む対応履歴
- 障害対応ごとの進捗率の設定
- 対応内容、作業時間などの履歴
- 依頼者によるコメント機能

障害対応管理でできること

- ・ 障害の作業状況や緊急度の管理
- ・ 対応者が書き込む対応履歴
- ・ 障害対応ごとの進捗率の設定
- ・ 対応内容、作業時間などの履歴
- ・ 依頼者によるコメント機能

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

入力フォーム

障害対応管理でできること

- ・ 障害の作業状況や緊急度の管理
- ・ 対応者が書き込む対応履歴
- ・ 障害対応ごとの進捗率の設定
- ・ 対応内容、作業時間などの履歴
- ・ 依頼者によるコメント機能

※サンプルデータ入り

11. 契約書管理テンプレート（一覧表示ビュー）

S

サテライト オフィス

Sateraito Office

全てのデータベース ▾ ダッシュボード 契約書管理 取引先マスタ

操作メニュー

キーワード

全部表示 詳細検索 新規作成

ビュー一覧

お気に入り フォロー中 最近見たデータ

自分が作ったデータ

全体ビュー

契約保留の契約書

契約待ちの契約書

管理完了した契約書

1. 全ての契約書

2. 本日の契約書

3. 昨日の契約書

4. 今週の契約書

5. 先週の契約書

6. 今月の契約書

7. 先月の契約書

契約書管理 一覧

最新の記事 もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

★	☑	契約書ID	契約書名	取引先名 (漢字)	担当者名	契約開始日	契約終了日	契約状況	支払状況	作成者	更新者	作成日	更新日
☆	☑	KY_0023	KY_0023セミナー講師委託契約書	株式会社オン	岡田 悠樹	2022-11-01	2023-11-01	管理完了	支払済	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:09	2023-10-17 16:29
☆	☑	KY_0022	KY_0022運用支援サービス契約書	株式会社オン	岡田 悠樹	2022-11-01	2023-10-31	管理完了	支払済	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:09	2023-10-16 14:09
☆	☑	KY_0021	KY_0021業務データベース申込み	株式会社オン	岡田 悠樹	2023-10-01	2023-10-31	保留	支払未	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:08	2023-10-20 17:31
☆	☑	KY_0020	KY_0020クラウドサポート申込み	株式会社オン	岡田 悠樹	2023-10-01	2023-10-31	保留	支払未	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 17:40	2023-10-11 17:40
☆	☑	KY_0019	KY_0019業務データベース申込み	ヤマダ自動車	山田 武志	2023-11-01		契約待ち	支払中	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 17:40	2023-10-11 17:40
☆	☑	KY_0018	KY_0018運用支援サービス契約書	株式会社ランキング	京谷 次郎	2023-11-01	2024-10-31	管理完了	支払済	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 17:39	2023-10-11 17:39
☆	☑	KY_0017	KY_0017セミナー講師委託契約書	澤 株式会社	澤 華雄	2023-11-01	2023-11-01	管理完了	支払済	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 17:39	2023-10-17 16:29
☆	☑	KY_0016	KY_0016請負契約書	株式会社グレートフラワー	大橋 花子								
☆	☑	KY_0010	KY_0010クラウドサポート申込み	株式会社オン	岡田 悠樹								
☆	☑	KY_0009	KY_0009業務データベース申込み	ヤマダ自動車	山田 武志								
☆	☑	KY_0008	KY_0008運用支援サービス契約書	株式会社ランキング	京谷 次郎								
☆	☑	KY_0007	KY_0007セミナー講師委託契約書	澤 株式会社	澤 華雄								
☆	☑	KY_0006	KY_0006請負契約書	株式会社グレートフラワー	大橋 花子								
☆	☑	KY_0015	KY_0015クラウドサポート申込み	株式会社マウスマウス	根須 龍人								
☆	☑	KY_0014	KY_0014業務データベース申込み	株式会社ハニーハウス	佐藤 みつこ								
☆	☑	KY_0013	KY_0013運用支援サービス契約書	株式会社ABCホール	屋敷 照子								
☆	☑	KY_0012	KY_0012セミナー講師委託契約書	オレンジジュース株式会社	柑橋 花子								
☆	☑	KY_0011	KY_0011請負契約書	株式会社改善東京	山田 太郎								
☆	☑	KY_0001	KY_0001請負契約書	株式会社改善東京	山田 太郎								
☆	☑	KY_0002	KY_0002セミナー講師委託契約書	オレンジジュース株式会社	柑橋 花子								
☆	☑	KY_0003	KY_0003運用支援サービス契約書	株式会社ABCホール	屋敷 照子								
☆	☑	KY_0004	KY_0004業務データベース申込み	株式会社ハニーハウス	佐藤 みつこ								
☆	☑	KY_0005	KY_0005クラウドサポート申込み	株式会社マウスマウス	根須 龍人								

前のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

一覧表示ビュー

契約書管理でできること

- 取引先情報（自動入力）
- 契約開始日、終了日の登録
- 契約状況や支払い状況の管理
- 契約ごとの対応履歴
- 対応者による対応内容の管理

※サンプルデータ入り

11. 契約書管理テンプレート（入力フォーム）

入力フォーム

契約書管理詳細

取引先情報（自動）

取引先ID：

UID-0010

取引先名（漢字）：

株式会社オン

郵便番号：

100-0010

メールアドレス：

on@sate.com

取引先名（ふりがな）：

おん

住所：

東京都

担当者名：

岡田 悠樹

契約情報

契約書名：

KY_0023セミナー講師委託契約書

契約書ID：

KY_0023

契約開始日：

2022-11-01

契約終了日：

2023-11-01

契約自動更新：

☐ 有 ☒ 無

契約状況：

管理完了

支払状況：

支払済

添付資料：

☒ 有り

契約内容

Arial

・内容：オレンジジュース株式会社様で開催するセミナー講師委託契約書

・テーマ：クラウド時代に必要となるセキュリティ対策の考え方について

・日時：令和4年11月1日

・場所：オレンジジュース株式会社 10階 大ホール

・住所：神奈川県 x x 市 x x 区 x 丁目 x 番

対応履歴

日付	作業時間	対応内容
対応者	契約状況	
2022-09-21	0.1 時間	Arial 1. セミナー講師派遣の問合せ 今年12月からお客様社内のIT環境をクラウドへ移行することになったが、クラウド移行によるセキュリティの脆弱性を懸念する声が上がっており、この懸念を払拭する対応策として社員教育の一端で「クラウド時代に必要となるセキュリティ対策の考え方について」のセミナーを開催することになったが、現在社内には当該セミナーの講師ができる専門家が在籍しておらず、当社の専門家による講師派遣ができないかとの問合せが、公開サイトの「お問合せ」から届いた。
日本花子	管理受付	

契約書管理でできること

- 取引先情報（自動入力）
- 契約開始日、終了日の登録
- 契約状況や支払い状況の管理
- 契約ごとの対応履歴
- 対応者による対応内容の管理

※サンプルデータ入り

 サテライト オフィス
Sateraito Office

全てのデータベース

ダッシュボード

案件管理

企業マスタ

操作メニュー

キーワード

全部表示

詳細検索

新規作成

ビュー一覧

お気に入り

フォロー中

最近見たデータ

自分が作ったデータ

全体ビュー

完了した案件

対応中の案件

対応前の案件

遅延した案件

1. 全ての案件

2. 本日の案件

3. 昨日の案件

4. 今週の案件

5. 先週の案件

6. 今月の案件

7. 先月の案件

案件管理一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

★	☑	案件ID	案件タイトル	企業名(漢字)	案件担当者名	案件見込み時期	対応状況	確度ステータス	作成者	更新者	作成日	更新日
☆	☐	GW2023-1107	Google Workspaceの導入支援の件について	株式会社せせらぎ	山岡 智美	2023-12-30	90%	S	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:23	2023-10-17 16:25
☆	☐	GW2023-1104	Google Workspaceの導入支援の件について	株式会社グレートフラワー	山岡 智美	2023-11-30	90%	S	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:19	2023-10-16 14:20
☆	☐	LW2023-1203	LINEWORKSの導入支援の件について	株式会社ABCDEF	竹本 紗耶香	2023-12-01	対応前	A	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:16	2023-10-16 14:22
☆	☐	LW2023-1201	LINEWORKSの導入支援の件について	株式会社マウスマウス	杉山 義子	2023-12-30	対応前	A	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:15	2023-10-16 14:15
☆	☐	GW2023-1202	Google Workspaceの導入支援の件について	株式会社ハニーハウス	水谷 周	2023-12-10	90%	C	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:13	2023-10-16 14:13
☆	☐	MS2023-1106	Microsoft 365の導入支援の件について	株式会社マウスマウス	山岡 智美	2023-12-08	完了	S	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 17:55	2023-10-11 17:55
☆	☐	MS2023-1105	Microsoft 365の導入支援の件について	株式会社ABCDEF	山岡 智美	2023-12-08	完了	S	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 17:54	2023-10-11 17:54
☆	☐	LW2023-1106	LINEWORKSの導入支援の件について	株式会社グレートフラワー	竹本 紗耶香	2023-12-01	対応前	A	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:16	2023-10-16 14:22
☆	☐	LW2023-1105	LINEWORKSの導入支援の件について	株式会社ハニーハウス	水谷 周	2023-12-10	90%	C	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:13	2023-10-16 14:13
☆	☐	GW2023-1106	Google Workspaceの導入支援の件について	株式会社せせらぎ	山岡 智美	2023-12-30	90%	S	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:23	2023-10-17 16:25
☆	☐	GW2023-1105	Google Workspaceの導入支援の件について	株式会社改善東京	山岡 智美	2023-12-30	90%	S	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:19	2023-10-16 14:20
☆	☐	MS2023-1104	Microsoft 365の導入支援の件について	株式会社ハニーハウス	山岡 智美	2023-12-08	完了	S	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 17:55	2023-10-11 17:55
☆	☐	LW2023-1104	LINEWORKSの導入支援の件について	株式会社改善東京	山岡 智美	2023-12-08	完了	S	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 17:54	2023-10-11 17:54
☆	☐	MS2022-1103	Microsoft 365の導入支援の件について	株式会社グレートフラワー	山岡 智美	2023-12-08	完了	S	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 17:54	2023-10-11 17:54
☆	☐	GW2022-1104	Google Workspaceの導入支援の件について	株式会社グレートフラワー	山岡 智美	2023-12-08	完了	S	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 17:54	2023-10-11 17:54
☆	☐	LW2022-1103	LINEWORKSの導入支援の件について	株式会社ABCDEF	竹本 紗耶香	2023-12-01	対応前	A	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:16	2023-10-16 14:22
☆	☐	GW2022-1103	Google Workspaceの導入支援の件について	株式会社マウスマウス	杉山 義子	2023-12-30	対応前	A	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:15	2023-10-16 14:15
☆	☐	MS2022-1102	Microsoft 365の導入支援の件について	株式会社せせらぎ	山岡 智美	2023-12-30	90%	S	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:23	2023-10-17 16:25
☆	☐	LW2023-1102	LINEWORKSの導入支援の件について	株式会社せせらぎ	山岡 智美	2023-12-30	90%	S	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:19	2023-10-16 14:20
☆	☐	MS2022-1101	Microsoft 365の導入支援の件について	株式会社改善東京	山岡 智美	2023-12-08	完了	S	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 17:55	2023-10-11 17:55
☆	☐	GW2022-1102	Google Workspaceの導入支援の件について	株式会社ハニーハウス	山岡 智美	2023-12-08	完了	S	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-11 17:54	2023-10-11 17:54
☆	☐	LW2022-1101	LINEWORKSの導入支援の件について	株式会社マウスマウス	杉山 義子	2023-12-30	対応前	A	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:15	2023-10-16 14:15
☆	☐	GW2022-1101	Google Workspaceの導入支援の件について	株式会社ABCDEF	竹本 紗耶香	2023-12-01	対応前	A	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:16	2023-10-16 14:22

案件管理でできること

- 企業情報（自動入力）
- 案件担当者などの案件情報
- 案件毎の確度ステータスの管理
- 対応状況、対応完了日の設定
- 対応者による作業履歴

※サンプルデータ入り

案件管理でできること

- ・ 企業情報（自動入力）
- ・ 案件担当者などの案件情報
- ・ 案件毎の確度ステータスの管理
- ・ 対応状況、対応完了日の設定
- ・ 対応者による作業履歴

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

12. 案件管理テンプレート（入カフォーム）

入カフォーム

案件管理詳細

企業情報(自動)

企業ID :

ST20221116

企業名(漢字) :

株式会社せせらぎ

電話番号 :

666-6666-6666

メールアドレス :

aaa@sate.com

企業名(ふりがな) :

せせらぎ

FAX番号 :

000-0000-0000

企業ステータス :

営業中 (80%)

案件管理

案件ID :

GW2023-1107

案件タイトル :

Google Workspaceの導入支援の件について

案件担当者 :

山岡 智美

内容 :

勤怠システムを快適に利用できる、Google Workspaceの案件をいただきました。
問題がなければ2023年12月に導入予定だそうです。確度ステータスはSです。
メールなどの連絡では失礼がないように丁寧なやり取りを心がけます。
また、ウェブ会議や訪問も視野にいられています。
何卒宜しくお願い致します。

製品名 :

Google Workspace

ユーザー数 :

114人

案件見込み時期 :

2023-12-30

確度ステータス : *

S

単価 :

500円

小計(自動) :

57,000円

対応完了日 :

対応状況 : *

90%

作業履歴

対応日	対応形態	対応者	内容
2023-11-01	メール	山岡 智美	Google Workspaceの導入支援を開始しました。 メールでの宣伝を続けると、株式会社グレートフラワーさんから ぜひ試したいと、お返事をいただきました。 次回は明日の午後14時頃にWeb会議による Google Workspaceの導入支援のご説明を行う予定です。
2023-11-02	Web会議	山岡 智美	Google Workspaceの導入支援の説明をWeb会議で行いました。 システム内容や料金のご案内、ユーザー数などを考慮したプランの提示を 丁寧に説明したところ、とても高評価をいただきました。 次回の打ち合わせでは更に深く踏み込んだご案内をする予定です。 次回もWeb会議で行う予定です。
2023-11-03	Web会議	山岡 智美	本日もGoogle Workspaceの導入支援の説明をWeb会議で行いました。 前回より踏み込んだ内容を丁寧に説明したところ、とても高評価をいただきました。 次回の打ち合わせでは株式会社グレートフラワーさんへ訪問予定です。 資料の準備も進めます。

案件管理でできること

- ・ 企業情報（自動入力）
- ・ 案件担当者などの案件情報
- ・ 案件毎の確度ステータスの管理
- ・ 対応状況、対応完了日の設定
- ・ 対応者による作業履歴

※サンプルデータ入り

13.お客様来訪管理テンプレート（一覧表示ビュー）

サテライト オフィス
Sateraito Office

全てのデータベース ▾ ダッシュボード 来訪管理 お客様管理

操作メニュー

キーワード

全部表示

詳細検索

新規作成

ビュー一覧

★ お気に入り

✓ フォロー中

🕒 最近見たデータ

自分が作ったデータ

全体ビュー

◆ 取引ありの来訪

◆ 取引不明の来訪

◆ 取引停止の来訪

◆ 営業中の来訪

1. 全ての来訪

2. 本日の来訪

3. 昨日の来訪

4. 今週の来訪

5. 先週の来訪

6. 今月の来訪

7. 先月の来訪

来訪管理一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

★	🔍	来訪ID	企業名 (漢字)	来社日	来社時間	退社時間	自社担当者	企業ステータス	作成者	更新者	作成日	更新日
☆	☐	GU202310-010	株式会社改善東京	2023-10-19	11:00	15:00	白川 勝行	営業中 (50%)	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:29	2023-10-20 16:00
☆	☐	GU202310-017	株式会社大阪IT	2023-10-17	11:00	14:30	平松 純隆	取引あり (大)	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:28	2023-10-20 16:01
☆	☐	GU202310-013	株式会社ABCDEF	2023-10-07	11:00	14:30	平松 純隆	営業中 (80%)	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 09:24	2023-10-20 16:01
☆	☐	GU202310-018	株式会社せせらぎ	2023-10-18	09:30	14:00	平松 純隆	取引停止	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 09:22	2023-10-20 16:01
☆	☐	GU202310-006	株式会社ハニーハウス	2023-10-11	11:00	15:00	平松 純隆	営業中 (80%)	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 09:21	2023-10-20 16:38
☆	☐	GU202310-009	株式会社マウスマウス	2023-10-10	10:30	15:00	白川 勝行	取引あり (大)	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 09:19	2023-10-20 16:41
☆	☐	GU202310-011	株式会社大阪IT	2023-10-07	11:00	14:30	平松 純隆	取引あり (大)	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 09:19	2023-10-20 16:42
☆	☐	GU202310-007	株式会社改善東京	2023-10-11	11:00	15:00						
☆	☐	GU202310-005	株式会社マウスマウス	2023-10-10	10:30	15:00						
☆	☐	GU202310-002	株式会社グレートフラワー	2023-10-06	10:00	15:00						
☆	☐	GU202310-004	株式会社大阪IT	2023-10-07	11:00	14:30						
☆	☐	GU202310-008	株式会社せせらぎ	2023-10-18	09:30	14:00						
☆	☐	GU202310-003	株式会社ABCDEF	2023-10-07	11:00	14:30						
☆	☐	GU202210-007	株式会社改善東京	2022-10-11	11:00	15:00						
☆	☐	GU202210-004	株式会社大阪IT	2022-10-07	11:00	14:30						
☆	☐	GU202210-001	株式会社グレートフラワー	2022-10-06	10:00	15:00						
☆	☐	GU202212-001	株式会社ハニーハウス	2022-12-01	09:00	15:00						
☆	☐	GU202210-008	株式会社せせらぎ	2022-10-18	09:30	14:00						
☆	☐	GU202211-001	株式会社改善東京	2022-11-04	09:30	16:30						
☆	☐	GU202210-006	株式会社ハニーハウス	2022-10-11	11:00	15:00						
☆	☐	GU202210-005	株式会社マウスマウス	2022-10-10	10:30	15:00						
☆	☐	GU202210-003	株式会社ABCDEF	2022-10-07	11:00	14:30						
☆	☐	GU202210-002	株式会社グレートフラワー	2022-10-06	10:00	15:00						

初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

一覧表示ビュー

お客様来訪管理でできること

- ・ 企業情報（自動入力）
- ・ 来訪時の自社担当者の設定
- ・ 来訪者ごとの来訪情報
- ・ 来社日、来社時間の設定
- ・ 来訪目的や今後の予定

※サンプルデータ入り

<https://www.sateraito.jp>

Copyright(c)2023 Sateraito Office, Inc. All rights reserved

30

13.お客様来訪管理テンプレート（入力フォーム）

入力フォーム

来訪管理詳細

企業情報(自動)

企業ID :

ST20221115

企業名(漢字) :

株式会社改善東京

電話番号 :

222-2222-2222

メールアドレス :

aaa@sate.com

企業名(ふりがな) :

かいぜんとうきょう

FAX番号 :

333-3333-3333

企業ステータス :

営業中 (50%)

来訪情報

来訪ID :

GU202310-010

自社担当者 :

白川 勝行

来訪者 :

水谷 岡

来社日 :

2023-10-19

来社時間 :

11:00 ~ 15:00

来訪目的 :

Arial

B I U | **A⁺ A⁻** |

応接室で会議を行いました。
会議が予定よりも長引いてしまったため
お弁当を用意して、午後にも会議をしました。
感染対策の意識を忘れずに次回の来訪に備えます。
以上です。

お弁当 :

☒ 必要 ☐ 不要

お弁当の個数 :

個

今後の予定 :

Arial

B I U | **A⁺ A⁻** |

お客様から絶大な支援を頂けたため
今後も引き続きプロジェクトの準備を進めたいと思います。
12月〜1月に来訪の可能性があるため、スケジュールの確認を行います。
また、インフルエンザ等の感染対策の意識を忘れずに、次回の来訪に備えます。
以上です。

お客様来訪管理でできること

- ・ 企業情報（自動入力）
- ・ 来訪時の自社担当者の設定
- ・ 来訪者ごとの来訪情報
- ・ 来社日、来社時間の設定
- ・ 来訪目的や今後の予定

※サンプルデータ入り

14. クレーム管理テンプレート（一覧表示ビュー）

操作メニュー

キーワード

ビュー一覧

自分が作ったデータ

全体ビュー

- 緊急度が中のクレーム対応
- 緊急度が低のクレーム対応
- 緊急度が高のクレーム対応
- 1. 全てのクレーム対応
- 2. 本日のクレーム対応
- 3. 昨日のクレーム対応
- 4. 今週のクレーム対応
- 5. 先週のクレーム対応
- 7. 先月のクレーム対応

クレーム管理 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 23件

★ ☒	クレームID	緊急度	クレーム情報	対応者	対応日	対応時刻	作成者	更新者	作成日	更新日
☆ ☐	☒ CL202312-007	中	工場のメンテナンスのスケジュールを明確にしてください	水越千秋	2023-12-24	18:53	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:41	2023-10-16 14:41
☆ ☐	☒ CL202312-001	低	定期メンテナンスを予定時間内までに完了してほしい	朝倉美枝	2023-12-06	13:00	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:40	2023-10-16 14:40
☆ ☐	☒ CL202312-006	中	工場のメンテナンスのスケジュールを明確にしてください	水越千秋	2023-12-20	18:53	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:38	2023-10-16 14:38
☆ ☐	☒ CL202312-005	高	修理依頼に対する納期が守られていないとのクレーム	工藤明子	2023-12-20	13:40	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 10:17	2023-10-12 10:17
☆ ☐	☒ CL202311-009	中	定期メンテナンスを予定時間内までに完了してほしい	石島義行	2023-12-16	14:00	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 10:17	2023-10-16 14:34
☆ ☐	☒ CL202312-004	高	修理依頼に対する納期が守られていないとのクレーム	工藤明子	2023-12-20	13:40	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 10:17	2023-10-12 10:17
☆ ☐	☒ CL202312-003	高	修理依頼に対する納期が守られていないとのクレーム	工藤明子	2023-12-20	13:40	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 10:16	2023-10-12 10:16
☆ ☐	☒ CL202310-002	低	定期メンテナンスを予定時間内までに完了してほしい							
☆ ☐	☒ CL202311-008	中	定期メンテナンスを予定時間内までに完了してほしい							
☆ ☐	☒ CL202310-007	中	定期メンテナンスを予定時間内までに完了してほしい							
☆ ☐	☒ CL202310-006	中	工場のメンテナンスのスケジュールを明確にしてください							
☆ ☐	☒ CL202312-015	高	工場のメンテナンスのスケジュールを明確にしてください							
☆ ☐	☒ CL202310-003	低	工場のメンテナンスのスケジュールを明確にしてください							
☆ ☐	☒ CL202310-001	低	定期メンテナンスを予定時間内までに完了してほしい							
☆ ☐	☒ CL202312-002	高	修理依頼に対する納期が守られていないとのクレーム							
☆ ☐	☒ CL202212-002	高	修理依頼に対する納期が守られていないとのクレーム							
☆ ☐	☒ CL202312-000	高	修理依頼に対する納期が守られていないとのクレーム							
☆ ☐	☒ CL202211-008	中	定期メンテナンスを予定時間内までに完了してほしい							
☆ ☐	☒ CL202210-007	中	定期メンテナンスを予定時間内までに完了してほしい							
☆ ☐	☒ CL202210-006	中	工場のメンテナンスのスケジュールを明確にしてください							
☆ ☐	☒ CL202210-005	高	工場のメンテナンスのスケジュールを明確にしてください							
☆ ☐	☒ CL202210-003	低	工場のメンテナンスのスケジュールを明確にしてください							
☆ ☐	☒ 0-001	低	定期メンテナンスを予定時間内までに完了してほしい							

<< 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 23件

クレーム管理でできること

- ・ 緊急度、発生時刻などの設定
- ・ クレームの詳細や依頼者の設定
- ・ クレームの対応者、時刻の登録
- ・ 対応者、対応内容等の対応情報
- ・ 上司からのコメント機能

※ サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

入力フォーム

クレーム管理でできること

- ・緊急度、発生時刻などの設定
- ・クレームの詳細や依頼者の設定
- ・クレームの対応者、時刻の登録
- ・対応者、対応内容等の対応情報
- ・上司からのコメント機能

※サンプルデータ入り

 サテライト オフィス
Sateraito Office

毀損/紛失物管理

[🔄 毀損/紛失物管理 一覽](#)

最新の更新 おっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

④ 最近見たデータ

自分が作ったデータ

全体ビュー

▶ ◆ 毀損した物

▶ ◆紛失した物

▶ 1. 全ての毀損/紛失物

▶ 2. 本日の毀損/紛失物

▶ 3. 昨日の毀損/紛失物

▶ 4.今週の毀損/紛失物

▶ 5.先週の毀損/紛失物

▶ 6. 今月の毀損/紛失物

▶ 7.先月の毀損/紛失物

馬仁志

一直衣

毀損/紛失物管理でできること

- ・発生者による紛失日などの登録
- ・毀損/紛失物の詳細登録
- ・発生者による今後の対策の設定
- ・管理担当による結果や費用登録
- ・その後の対応記録

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

15. 毀損/紛失物管理テンプレート（入力フォーム）

📅 毀損/紛失物管理詳細

→ 毀損/紛失物情報

管理ID: * KPF20231128-1

名前: * 山本 駿介

種別: ☐ 毀損 ☒ 紛失 毀損/紛失日: * 2023-11-28

毀損/紛失物の内容: 社内で社員カードを紛失

写真:

ドラッグ&ドロップをしてください。

詳細: 社員カードを紛失しました。
「社員番号: 10037」「山本 駿介」と記載された社員カードです。前日までは手元にあったため、通勤時の電車や最寄り駅で落とした可能性が高いです。また、社内のどこかに紛れていることも考えられるため、急入りに捜索したいと思います。

今後の対策: 今後は落とし物をしないように、より気を付けたいと思います。
満員電車になる時間帯を避けるために、早めに通勤をしたり、荷物の量も極力減らして物が溢れないように気を配ります。

入力フォーム

毀損/紛失物管理でできること

- ・発生者による紛失日などの登録
- ・毀損/紛失物の詳細登録
- ・発生者による今後の対策の設定
- ・管理担当による結果や費用登録
- ・その後の対応記録

※サンプルデータ入り

16.ヒヤリハット管理テンプレート（一覧表示ビュー）

★	🔍	ヒヤリハットID	危険度	種類	タイトル	発生日	発生場所	報告者	作成者	更新者	作成日	更新日
☆	☐	HH2023-1116	中	その他	棚を開けたら物が落ちてきた	2023-11-16	社内	斎藤 梨花	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 15:24	2023-10-20 16:47
☆	☐	HH2023-1106	高	埃まれ/書き込まれ	LANケーブルに足をとられ転びそうになった	2023-11-06	オフィス	佐藤 大輔	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:55	2023-10-20 16:10
☆	☐	HH2023-1127	高	埃まれ/書き込まれ	LANケーブルに足をとられ転びそうになった	2023-11-04	オフィス	田中 剛太	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 14:55	2023-10-17 17:42
☆	☐	HH2023-1024	中	その他	棚を開けたら物が落ちてきた	2023-10-24	会議室	松本 秀郎	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 11:26	2023-10-20 16:09
☆	☐	HH2023-1023	高	墜落/転落	スマホに気を取られ転落しそうになった	2023-10-23	社員通用階段	山田 美恵	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 11:25	2023-10-17 17:42
☆	☐	HH2023-1119	中	埃まれ/書き込まれ	LANケーブルに足をとられ転びそうになった	2023-11-19	オフィス	中田 亜美	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 11:24	2023-10-17 17:41
☆	☐	HH2023-1011	中	その他	棚を開けたら物が落ちてきた	2023-10-11	会議室	佐藤 健一	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 11:23	2023-10-20 16:09
☆	☐	HH2023-1009	高	墜落/転落	スマートフォンに気を取られ転落しそうになった							
☆	☐	HH2023-1004	中	激突	ドアを開けた際に反対側にいる人にぶつかりそうになった							
☆	☐	HH2023-1003	高	墜落/転落	スマホに気を取られ転落しそうになった							
☆	☐	HH2023-1002	高	埃まれ/書き込まれ	LANケーブルに足をとられ転びそうになった							
☆	☐	HH2023-1012	低	墜落/転落	スマートフォンに気を取られ転落しそうになった							
☆	☐	HH2022-1111	中	激突	ドアを開けた際に反対側にいる人にぶつかりそうになった							
☆	☐	HH2022-1110	高	墜落/転落	スマホに気を取られ転落しそうになった							
☆	☐	HH2022-1209	中	埃まれ/書き込まれ	LANケーブルに足をとられ転びそうになった							
☆	☐	HH2022-1001	中	埃まれ/書き込まれ	LANケーブルに足をとられ転びそうになった							
☆	☐	HH2022-1207	低	激突	ドアを開けた際に反対側にいる人にぶつかりそうになった							
☆	☐	HH2022-1006	高	激突	ドアを開けた際に反対側にいる人にぶつかりそうになった							
☆	☐	HH2022-1105	高	墜落/転落	スマートフォンに気を取られ転落しそうになった							
☆	☐	HH2022-1004	中	激突	ドアを開けた際に反対側にいる人にぶつかりそうになった							
☆	☐	HH2022-1003	高	墜落/転落	スマホに気を取られ転落しそうになった							
☆	☐	HH2022-1002	高	埃まれ/書き込まれ	LANケーブルに足をとられ転びそうになった							
☆	☐	HH2022-1000	低	墜落/転落	スマートフォンに気を取られ転落しそうになった							

ヒヤリハット管理でできること

- ・ 報告者による発生日などの登録
- ・ 危険度や発生場所の登録
- ・ 発生時の写真登録
- ・ 詳細や対策についての設定

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

16.ヒヤリハット管理テンプレート（入力フォーム）

入力フォーム

📅 ヒヤリハット管理詳細

ヒヤリハット管理

ヒヤリハットID :	HH2023-1116	報告者 :	斎藤 梨花
危険度 :	中	種類 :	その他
発生日 :	2023-11-16	発生場所 :	社内
タイトル :	棚を開けたら物が落ちてきた		
写真 :	Rich text editor with toolbar (Arial, Bold, Italic, Underline, Text color, Background color, Bulleted list, Numbered list, Indent, Outdent, Link, Unlink, Image, Video, Print, Share)		
詳細 :	ドラッグ&ドロップをしてください。 Rich text editor with toolbar (Arial, Bold, Italic, Underline, Text color, Background color, Bulleted list, Numbered list, Indent, Outdent, Link, Unlink, Image, Video, Print, Share) 借りたものがあり、社内の棚を開けたところ上から物が落ちてきました。 幸い小さな物しか入ってなかったので頭にぶつかったのですが、これがとても大きかったり重かったらと思うととても危険だと思いました。		
対策 :	Rich text editor with toolbar (Arial, Bold, Italic, Underline, Text color, Background color, Bulleted list, Numbered list, Indent, Outdent, Link, Unlink, Image, Video, Print, Share) 物をしまうときは、手前ではなく奥に置くことを心がけてほしいです。以上です。		

ヒヤリハット管理でできること

- ・ 報告者による発生日などの登録
- ・ 危険度や発生場所の登録
- ・ 発生時の写真登録
- ・ 詳細や対策についての設定

※サンプルデータ入り

 サテライト オフィス
Sateraito Office

ダッシュボード

イベント管理

[🔄 イベント管理 一覧](#)

キーワード

[全部表示](#)

[詳細検索](#)

新组成

ピューー

★ お気に入り

✓ フォロー中

🕒 最近見たデータ

■ 自分が作ったデータ

全体ビュー

● 調性別の手帳

● 両端のノードは、必ずしも両方とも存在するとは限らない。

2. 本日更新のイベント

2. 昨日更新のイベント

4. 金週更新のイベント

5. 先週更新のイベント

6. 今月更新のイベント

7. 先月更新のイベント

主治

見衣。

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

☆	イベントID	イベント名	場所	状況	開催日	開始時間	終了時間	費用	参加メンバー
☆	❏ EV2023-023❏	日本の最新技術が集う場所2023	パシフィコ横浜	開催前	2023-12-10	13:00	19:00	0	社員全員
☆	❏ EV2023-021❏	関東未来技術博覧会	パシフィコ横浜	開催前	2023-11-05	13:00	19:00	0	社員全員
☆	❏ EV2023-022❏	冬を満喫旅	箱根	開催前	2023-12-20	09:00	12:00	30,000	社員全員
☆	❏ EV2023-018❏	トウキョウ未来株式会社創立30周年イベント	江東ホテル	開催前	2023-11-19	17:30	20:30	25,000	津田 紹徳 田中 剛太 中村 春樹
☆	❏ EV2023-014❏	関東ソリューションシステムズ創立25周年イベント	江東区文化センター	開催前	2023-11-09	17:30	19:30	20,000	津田 紹徳 樋口 知恵 今野 茂平
☆	❏ EV2024-002❏	2024年度新入社員歓迎会	魚魯魚魯（ぎろぎろ） 東瀬町店	開催前	2024-04-12	17:30	20:00	10,000	社員全員
☆	❏ EV2023-011❏	マイダミックスシステムズ(株)創立30周年イベント	さいたまスーパーアリーナ	終了	2023-11-17	16:30	19:00	30,000	高田 真美 大川 花子 中島 太郎
☆	❏ EV2024-001❏	2024年度新年会	魚魯魚魯（ぎろぎろ） 東瀬町店						
☆	❏ EV2023-028❏	2023年度忘年会	魚魯魚魯（ぎろぎろ） 東瀬町店						
☆	❏ EV2023-008❏	ハニーハウス夏の宴会イベント	ホテル イースト21東京						
☆	❏ EV2023-004❏	2023年度新入社員歓迎会	魚魯魚魯（ぎろぎろ） 東瀬町店						
☆	❏ EV2023-012❏	株式会社Home創立10周年イベント	ホテル イースト21東京						
☆	❏ EV2023-007❏	真を満喫旅	沖縄						
☆	❏ EV2023-010❏	インタネット創立30周年イベント	パシフィコ横浜						
☆	❏ EV2022-003❏	2022年度忘年会	魚魯魚魯（ぎろぎろ） 東瀬町店						
☆	❏ EV2022-002❏	ハニーハウス創立10周年イベント	ホテル イースト21東京						
☆	❏ EV2022-001❏	ABCDEF創立60周年イベント	パシフィコ横浜						
☆	❏ EV2021-002❏	2021年度送別会	魚魯魚魯（ぎろぎろ） 東瀬町店						
☆	❏ EV2021-001❏	マウスマウス創立50周年イベント	江東区文化センター						
☆	❏ EV2020-002❏	せせらぎ創立30周年イベント	さいたまスーパーアリーナ						
☆	❏ EV2020-001❏	2020年度送別式	大衆酒場 区						
☆	❏ EV2019-001❏	2019年度送別会	魚魯魚魯（ぎろぎろ） 東瀬町店						
☆	❏ EV2019-002❏	グレートフラー創立50周年イベント	パシフィコ横浜						

イベント管理でできること

- ・ イベント名や概要の設定
- ・ 開催日や開催時間などの登録
- ・ Googleマップでの場所の参照
- ・ 参加メンバーの設定
- ・ 報告・振り返り機能

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

17. イベント管理テンプレート（入カフォーム）

イベント管理詳細

▼ イベント開催情報

▶ イベントID : EV2023-004

▶ イベント名 : * 2023年度新入社員歓迎会

▶ 概要 :

Arial B I U A⁺ A⁻ [Color] [Image] [Link] [List] [Table] [Quote] [Code] [Full Screen] [Print] [Share]

2023年度から新入社員の歓迎会を開催します。
開催場所は「魚角魚角（ぎろぎろ） 東陽町店」であります。
午後19時から予約「宴を開始」です。
今回の幹事は山内が行いますのでよろしくお願いします。
記憶に残る楽しい歓迎会にしましょう。

費用 : 10000円（新入社員の方は無料）

▶ 開催日 : 2023-04-11

▶ 開催時間 : 17:30 ~ 20:00

▶ 費用 : 10,000円

▶ 場所 : 魚角魚角（ぎろぎろ） 東陽町店

▶ 住所 : 〒135-0016 東京都江東区東陽 4丁目3-1 東陽町信栄ビル

▶ 写真 :

Arial B I U A⁺ A⁻ [Color] [Image] [Link] [List] [Table] [Quote] [Code] [Full Screen] [Print] [Share]

入カフォーム

イベント管理でできること

- ・ イベント名や概要の設定
- ・ 開催日や開催時間などの登録
- ・ Googleマップでの場所の参照
- ・ 参加メンバーの設定
- ・ 報告・振り返り機能

※サンプルデータ入り

18. 提案書管理テンプレート（一覧表示ビュー）



全てのデータベース ▾ ダッシュボード 提案書管理 企業マスタ

操作メニュー

キーワード 🔍

全部表示
詳細検索
新規作成

ビュー一覧

- ★ お気に入り
- ✓ フォロー中
- 🕒 最近見たデータ
- 📅 自分が作ったデータ
- 📁 全体ビュー
 - 📌 重要度「中」の提案書
 - 📌 重要度「低」の提案書
 - 📌 重要度「高」の提案書
 - 📌 1. 全ての提案書
 - 📌 2. 本日更新の提案書
 - 📌 3. 昨日更新の提案書
 - 📌 4. 今週更新の提案書
 - 📌 5. 先週更新の提案書
 - 📌 6. 今月更新の提案書
 - 📌 7. 先月更新の提案書

提案書管理 一覧

最新の更新 もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

★	📌	📌	📌	📌	📌	📌	📌	📌	📌	📌	📌	📌	📌
		企業ID	企業名 (漢字)	提案書ID	提案製品名	重要度	提案先担当	提案元担当	提案書作成日	作成者	更新者	作成日	更新日
☆	📌	KID-0006	せせらぎ株式会社	202310160015	せせらぎシステム	高	平山 富良	井上 美梨	2023-10-16	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 15:42	2023-10-16 15:42
☆	📌	KID-0003	株式会社マウスマウス	202310120014	快適システム	中	平山 富良	井上 美梨	2023-10-01	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 13:54	2023-10-12 13:54
☆	📌	KID-0001	株式会社グレートフラワー	202310120013	ベンリーナシステム	低	東 保光	岡本 太陽	2023-10-20	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 13:53	2023-10-12 13:53
☆	📌	KID-0002	株式会社ABCホール	202310120012	クリーンシステム	中	平山 富良	杉本 舞香	2023-10-12	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 13:52	2023-10-12 13:52
☆	📌	KID-0005	株式会社改善東京	202310120011	らくらくシステム	低	東 保光	西村 彩翔	2023-10-28	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 13:51	2023-10-12 13:51
☆	📌	KID-0006	せせらぎ株式会社	202310120010	クリーンシステム	中	平山 富良	井上 美梨	2023-10-12	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 13:46	2023-10-12 13:46
☆	📌	KID-0006	せせらぎ株式会社	202310120009	すっきりシステム	高	東 保光	中村 駿太	2023-10-12	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 13:44	2023-10-12 13:44
☆	📌	KID-0003	株式会社マウスマウス	202310120008	すっきりシステム								
☆	📌	KID-0004	株式会社ハニーハウス	202310120007	すっきりシステム								
☆	📌	KID-0001	株式会社グレートフラワー	202310120006	すっきりシステム								
☆	📌	KID-0002	株式会社ABCホール	202310120005	ベンリーナシステム								
☆	📌	KID-0004	株式会社ハニーハウス	202310120004	ベンリーナシステム								
☆	📌	KID-0003	株式会社マウスマウス	202310120003	クリーンシステム								
☆	📌	KID-0005	株式会社改善東京	202310120002	快適システム								
☆	📌	KID-0002	株式会社ABCホール	202210310015	すっきりシステム								
☆	📌	KID-0004	株式会社ハニーハウス	202210310014	らくらくシステム								
☆	📌	KID-0006	せせらぎ株式会社	202210310013	快適システム								
☆	📌	KID-0006	せせらぎ株式会社	202210310012	らくらくシステム								
☆	📌	KID-0005	株式会社改善東京	202210310011	すっきりシステム								
☆	📌	KID-0004	株式会社ハニーハウス	202210310010	クリーンシステム								
☆	📌	KID-0003	株式会社マウスマウス	202210310009	ベンリーナシステム								
☆	📌	KID-0002	株式会社ABCホール	202210310008	快適システム								
☆	📌	KID-0001	株式会社グレートフラワー	202210310007	らくらくシステム								

<< 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

一覧表示ビュー

提案書管理でできること

- ・ 提案先情報（自動入力）
- ・ 提案製品名などの提案情報
- ・ 担当者や重要度の設定
- ・ 現状の課題、提案内容の登録
- ・ 提案結果、今後の予定の設定

※サンプルデータ入り

18. 提案書管理テンプレート（入力フォーム）

提案書管理詳細

→提案先情報(自動)

企業ID :	KID-0006	企業名(ふりがな) :	せせらぎ
企業名(漢字) :	せせらぎ株式会社	FAX番号 :	666-666-1245
電話番号 :	666-6666-1245	企業ステータス :	営業中
メールアドレス :	sese-kabu@sate.com	提案先担当部署 :	営業部
提案先担当 :	平山 龍良		

→提案情報

提案製品名 :	せせらぎシステム		
提案書ID :	202310160015	提案書作成日 :	2023-10-16
提案元担当 :	井上 愛梨	提案元部署 :	営業部
重要度 :	高		

現状の課題 :

Arial B I U A⁺ A⁻ 背景色 文字色 行揃え 列揃え 表 図 動画 音声 印刷 共有

せせらぎ株式会社様は業務管理のデジタル化が進んでおらず、資料の紛失や情報伝達が遅れてしまうことが多くありました。
また、管理部の業務量が以上に多く、紙での作業によって作業スペースが埋もれてしまったり、残業時間が増えてしまう傾向も続いておりました。

提案内容 :

Arial B I U A⁺ A⁻ 背景色 文字色 行揃え 列揃え 表 図 動画 音声 印刷 共有

そこで、我が社が開発した誰でも快適に利用できる「快適システム」を提案させていただきました。
紙に印刷していた内容をすべてパソコンやスマホの画面で管理することにより、業務スペースがすっきりと片付き、業務効率が格段にアップすると思われます。

提案結果 :

Arial B I U A⁺ A⁻ 背景色 文字色 行揃え 列揃え 表 図 動画 音声 印刷 共有

とても高評価をいただきました。
デジタルでの作業に慣れていない方でも、システムの使い方も直観的に理解できる、シンプルなデザインにしたため、使い勝手が良いと評価されました。今まで多く消費していた紙を使わずに済むため、環境保護に繋がると評価されました。

入力フォーム

提案書管理でできること

- ・ 提案先情報（自動入力）
- ・ 提案製品名などの提案情報
- ・ 担当者や重要度の設定
- ・ 現状の課題、提案内容の登録
- ・ 提案結果、今後の予定の設定

※サンプルデータ入り

 サテライト オフィス
Sateraito Office

採用管理

[採用管理 一覧](#)

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1-23件

10

上

応募者ID	応募年度	面接日 (一次)	可否 (最終)	職種	種類	名前 (漢字)	最終学歴	学部・学科	所有する資格	前職の勤め先	作成者	更新者
☆ ☐ RM2023-0023	2023年	2023-10-20	辞退	プログラマー	新卒	根島 太郎	電子情報大学	情報技術科			管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2023-0011	2023年	2023-10-19	保留	プログラマー	新卒	石田 美優子	大阪情報大学	総合情報学部			管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2023-0011	2023年	2023-12-07	合格	プログラマー	中途	山本 駿介	大阪情報大学	総合情報学部	基本情報	株式会社グレートフラワー	管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2024-0009	2024年	2024-11-10	不合格	プログラマー	新卒	高橋 健太郎	四国情報大学	総合情報学部			管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2023-0020	2023年	2023-06-18	不合格	プログラマー	新卒	山田 健介	ソフトウェア開発スクール	開発科	基本情報		管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☒ RM2023-0017	2023年	2023-07-24	辞退	プログラマー	新卒	田中 光男	電子情報大学	情報技術科			管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2023-0014	2023年	2023-06-18	合格	プログラマー	新卒	田川 真太	通信テクノロジー大学	情報システム科	基本情報		管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2023-0011	2023年	2023-09-13	合格	エンジニア	中途	田村 真由	情報芸術専門学校	総合情報学部		株式会社ユニバーリス	管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2023-0006	2023年	2023-07-09	辞退	プログラマー	新卒	高田 真美	大阪情報大学	総合情報学部			管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2023-0004	2023年	2023-06-18	不合格	エンジニア	新卒	佐藤 みどり	電子情報大学	情報システム科			管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2023-0003	2023年	2023-06-12	合格	プログラマー	新卒	菊池 純太	通信テクノロジー大学	情報システム科			管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2023-0002	2023年	2023-06-12	不合格	プログラマー	新卒	安藤 工	電子情報大学	情報技術科			管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2023-0001	2023年	2023-06-12	合格	プログラマー	新卒	松田 雪斗	IT情報大学	情報システム科			管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2025-0010	2025年	2025-10-19	保留	プログラマー	新卒	平井 恵	大阪情報大学	総合情報学部			管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2024-0009	2024年	2024-10-06		プログラマー	新卒	高橋 初	四国情報大学	総合情報学部			管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2024-0008	2024年	2024-11-10		プログラマー	新卒	稲垣 理生	四国情報大学	総合情報学部			管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2023-0007	2023年	2023-09-01		エンジニア	新卒	後藤 桂	IT情報大学	情報システム科			管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2023-0006	2023年	2023-12-07		プログラマー	中途	関 秋代	大阪情報大学	総合情報学部			管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2023-0005	2023年	2023-11-03		秘書	中途	西野 さゆみ	情報芸術専門学校	総合情報学部			管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2022-0004	2022年	2022-09-09	辞退	プログラマー	新卒	河村 亮	大阪情報大学	総合情報学部			管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2022-0003	2022年	2022-10-14	辞退	エンジニア	中途	黒田 多栄子	IT情報大学	情報システム科			管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2022-0002	2022年	2022-09-01		プログラマー	新卒	川野 貴之	IT情報大学	情報システム科			管理者 太郎	管理者 太郎
☆ ☐ RM2022-0001	2022年	2022-09-12		プログラマー	新卒	平井 太郎	IT情報大学	情報システム科			管理者 太郎	管理者 太郎

採用管理でできること

- ・ 応募者情報（所有資格など）
- ・ 履歴書、証明写真の添付
- ・ 段階ごとの面接日や担当者設定
- ・ 応募者ごとの可否などの管理
- ・ 結果連絡日、ステータスの管理

採用管理でできること

- ・応募者情報（所有資格など）
- ・履歴書、証明写真の添付
- ・段階ごとの面接日や担当者設定
- ・応募者ごとの合否などの管理
- ・結果連絡日、ステータスの管理

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

19. 採用管理テンプレート（入力フォーム）

入力フォーム

採用管理詳細

応募者情報

応募者ID : RM2023-0023

応募年度 : 2023年

名前 (漢字) : 根島 太郎

最終学歴 : 電子情報大学

メールアドレス : nejima@mail.com

職種 : プログラマー

所有する資格 :

種類 : ☒ 新卒 ☐ 中途

名前 (ふりがな) : ねじま たろう

学部・学科 : 情報技術科

電話番号 : 222-2222-2222

前職の勤め先 :

履歴書

履歴書・証明写真 :



ドラッグ&ドロップをしてください。

採用管理 (一次)

面接日 (一次) : 2023-10-20

担当者名 (一次) : 小松 昭子

合否 (一次) : 合格

コメント (一次) :

名前や学校名をハキハキと発言していました。服装もTPOを認識されていてよいです。過去に学んだこと、自身の長所、過去に成功したエピソードを質問したところ、どれもスムーズに発言していました。我が社の経営理念にも共感をしています。趣味はランニングであり、オフィスでの座り仕事が多い我が社には健康面も補える、素晴らしい趣味だと思います。

結果連絡日 (一次) : 2023-10-28

結果連絡 (一次) : 連絡済み

採用管理でできること

- ・ 応募者情報（所有資格など）
- ・ 履歴書、証明写真の添付
- ・ 段階ごとの面接日や担当者設定
- ・ 応募者ごとの合否などの管理
- ・ 結果連絡日、ステータスの管理

※サンプルデータ入り

20. IT機器管理テンプレート（一覧表示ビュー）

全てのデータベース

ダッシュボード

IT機器管理

操作メニュー

キーワード

全部表示

詳細検索

新規作成

ビュー一覧

お気に入り

フォロー中

最近見たデータ

自分が作ったデータ

全体ビュー

◆大阪支社のIT機器

◆東京支社のIT機器

◆長野支社のIT機器

1. 全てのIT機器

2. 本日更新のIT機器

3. 昨日更新のIT機器

4. 今週更新のIT機器

5. 先週更新のIT機器

6. 今月更新のIT機器

7. 先月更新のIT機器

IT機器管理 一覧

最新の更新 もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

★	☑	IT機器ID	建物	物品種別	IT機器名	現在の状況	所得日	所得価格	会社名	設置場所	管理部門	作成者	更新者	作成日	更新日
☆	☐	IT202310-017	大阪支社	プリンタ	ZPSONプリンタ MX-M899FP	在庫	2023-10-14	200,000	株式会社大阪IT	オフィス	営業部	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 15:51	2023-10-16 15:51
☆	☐	IT202310-014	東京本社	スマートフォン	Information Technology Phone20	在庫	2023-10-13	250,000	株式会社東京IT	総務室	総務部	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 15:50	2023-10-16 15:50
☆	☐	IT202309-003	長野支社	その他	予備マウス	在庫	2023-09-13	3,000	株式会社長野IT	管理室	経理部	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 15:49	2023-10-20 10:28
☆	☐	IT202309-001	大阪支社	その他	予備マウス	利用中	2023-09-13	2,100	株式会社大阪IT	会計室	経理部	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 16:09	2023-10-12 16:09
☆	☐	IT202308-001	大阪支社	その他	USBメモリ	在庫	2023-08-09	8,000	株式会社東京IT	会計室	経理部	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 16:07	2023-10-12 16:07
☆	☐	IT202211-001	長野支社	スマートフォン	Droid Phone	廃棄済み	2022-11-03	120,000	株式会社長野IT	オフィス	営業部	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 16:01	2023-10-12 16:01
☆	☐	IT202309-002	東京本社	スマートフォン	Droid Phone	在庫	2023-09-02	270,000	株式会社東京IT	オフィス	営業部	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 15:57	2023-10-20 10:28
☆	☐	IT202305-001	大阪支社	パソコン	ノートパソコン MX 15s-fq2000	利用中	2023-								52
☆	☐	IT202305-002	東京本社	パソコン	Design Computer	修理中	2023-								44
☆	☐	IT202309-001	東京本社	スマートフォン	Design Phone	利用中	2023-								36
☆	☐	IT202301-001	東京本社	パソコン	ノートパソコン HX 15s-fq2000	在庫	2023-								33
☆	☐	IT201005-001	東京本社	スマートフォン	Information Technology PhoneX	廃棄済み	2010-								15
☆	☐	IT201904-008	東京本社	スマートフォン	Information Technology Phone16	在庫	2019-								36
☆	☐	IT201205-003	東京本社	スマートフォン	Information Technology PhoneX	在庫	2012-								40
☆	☐	IT202212-012	長野支社	プリンタ	ZPSONプリンタ MX-M899FP	在庫	2022-								34
☆	☐	IT201008-005	大阪支社	パソコン	ノートパソコン HX 15s-fq1000	廃棄済み	2010-								55
☆	☐	IT202003-011	東京本社	パソコン	ノートパソコン HX 15s-fq2000	利用中	2020-								08
☆	☐	IT201904-007	東京本社	スマートフォン	Information Technology Phone16	在庫	2019-								01
☆	☐	IT201110-006	長野支社	スキャナ	SANONスキャナー FI-UX1880ABK-P	在庫	2011-								39
☆	☐	IT201005-004	大阪支社	プリンタ	ZPSONプリンタ MX-M299FP	修理中	2010-								57
☆	☐	IT201909-009	大阪支社	パソコン	ノートパソコン HX 15s-fq8000	在庫	2019-								38
☆	☐	IT201205-002	東京本社	スマートフォン	Information Technology PhoneX	在庫	2012-								39
☆	☐	IT202001-010	東京本社	パソコン	ノートパソコン HX 15s-fq7000	利用中	2020-								46

IT機器管理でできること

・ 機器ごとの状況や購入日の登録

・ 機器を所有する会社情報の設定

・ 設置場所や管理部門の管理

・ 購入価格や物品種別の登録

・ 使用開始～終了までの履歴管理

IT機器管理でできること

- ・ 機器ごとの状況や購入日の登録
- ・ 機器を所有する会社情報の設定
- ・ 設置場所や管理部門の管理
- ・ 購入価格や物品種別の登録
- ・ 使用開始～終了までの履歴管理

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

20. IT機器管理テンプレート（入力フォーム）

入力フォーム

IT機器管理詳細

IT機器情報

IT機器ID :

IT202310-017

現在の状況 : *

在庫

IT機器名 : *

ZPSONプリンタ MX-M899FP

物品種別 : *

プリンタ

購入日 :

2023-10-14

建物 : *

大阪支社

会社名 : *

株式会社大阪IT

管理部門 : *

営業部

設置場所 :

オフィス

購入価格 :

200,000円

備考 :

Arial

B I U A A

原稿サイズ：最大A3まで
給紙力セット：2段+手差しトレイ複写速度モノクロ28枚/分（A4）
本体サイズ：幅620x奥行617x高さ1100mm
両面コピー：あり
ソート機能：あり
ネットワーク：機能あり
受信FAXプレビュー：あり

使用履歴

日付(使用開始)	日付(使用終了)	使用者	役職	使用目的
2023-10-15		渡辺 愛美	一般社員	業務

データ情報

作成者

管理者 太郎

作成日

2023-10-16 15:51

更新者

管理者 太郎

更新日

2023-10-16 15:51

閲覧履歴

管理者太郎(2023-10-24 13:16)

変更履歴

フォロー中

IT機器管理でできること

- ・ 機器ごとの状況や購入日の登録
- ・ 機器を所有する会社情報の設定
- ・ 設置場所や管理部門の管理
- ・ 購入価格や物品種別の登録
- ・ 使用開始～終了までの履歴管理

※サンプルデータ入り

21. 備品管理テンプレート（一覧表示ビュー）

全てのデータベース

ダッシュボード

備品管理 (履歴登録)

社員管理

使用履歴

操作メニュー

キーワード

全部表示

詳細検索

新規作成

ビュー一覧

お気に入り

フォロー中

最近見たデータ

自分が作ったデータ

全体ビュー

◆入庫の履歴

◆出庫の履歴

1. 全ての入出庫履歴

2. 本日の入出庫履歴

3. 昨日の入出庫履歴

4. 今週の入出庫履歴

5. 先週の入出庫履歴

6. 今月の入出庫履歴

7. 先月の入出庫履歴

使用履歴 一覧

最新の更新 もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 50件

★	🔍	使用履歴ID	入出庫日	時間	入出庫種別	名前 (漢字)	備品名	入出庫数	部署	更新日	作成日	更新者	作成者
☆	🔍	202310120003	2023-10-12	16:27	入庫	浜野 裕香	トンボ鉛筆 鉛筆 カラー赤 8900 8900-2B	200	営業部	2023-10-12 16:27	2023-10-12 16:27	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202310120002	2023-10-12	16:26	出庫	安部 知明	トンボ鉛筆 鉛筆 カラー赤 8900 8900-2B	300	ソリューション部	2023-10-12 16:26	2023-10-12 16:26	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202305160002	2023-04-21	10:23	入庫	大原 広明	油性ボールペン 赤 スーパーP BP-P-CFR	500	管理部	2023-05-16 10:24	2023-05-16 10:24	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202305160001	2023-04-21	10:20	出庫	安部 知明	油性ボールペン 赤 スーパーP BP-P-CFR	5	ソリューション部	2023-05-16 10:22	2023-05-16 10:22	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202303310048	2023-03-31	14:52	入庫	大原 広明	キャンパスノート スリムB5サイズ コクヨ	500	管理部	2023-03-31 14:53	2023-03-31 14:53	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202303300044	2023-03-30	16:23	入庫	大原 広明	サインペン 黒 ベンテる S520-AD	100	管理部	2023-03-30 16:24	2023-03-30 16:24	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302140274	2023-02-14	15:30	出庫	高瀬 英幸	キャンパスノート スリムB5サイズ コクヨ	5	ソリューション部	2023-02-14 15:30	2023-02-14 15:30	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010064	2023-02-01	16:47	出庫	大原 広明	サインペン 赤 ベンテる S520-BD	100	管理部	2023-02-13 11:10	2023-02-01 16:47	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010063	2023-01-14	16:46	出庫	細川 渾郎	サインペン 赤 ベンテる S520-BD	100	管理部	2023-02-13 11:10	2023-02-01 16:47	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010062	2023-01-11	16:40	出庫	安部 知明	サインペン 赤 ベンテる S520-BD	100	管理部	2023-02-13 11:10	2023-02-01 16:47	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010061	2023-01-11	15:38	出庫	宮内 裕実	サインペン 赤 ベンテる S520-BD	100	管理部	2023-02-13 11:10	2023-02-01 16:47	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010060	2023-01-10	16:37	出庫	浜野 裕香	サインペン 赤 ベンテる S520-BD	100	管理部	2023-02-13 11:10	2023-02-01 16:47	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010059	2023-01-10	08:36	入庫	大原 広明	サインペン 赤 ベンテる S520-BD	100	管理部	2023-02-13 11:10	2023-02-01 16:47	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010058	2023-01-14	17:50	出庫	大原 広明	サインペン 黒 ベンテる S520-BD	100	管理部	2023-02-13 11:10	2023-02-01 16:47	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010057	2023-01-14	17:33	出庫	細川 渾郎	サインペン 黒 ベンテる S520-BD	100	管理部	2023-02-13 11:10	2023-02-01 16:47	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010056	2023-01-11	16:33	出庫	安部 知明	サインペン 黒 ベンテる S520-BD	100	管理部	2023-02-13 11:10	2023-02-01 16:47	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010055	2023-01-11	16:31	出庫	宮内 裕実	サインペン 黒 ベンテる S520-BD	100	管理部	2023-02-13 11:10	2023-02-01 16:47	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010054	2023-01-10	16:30	出庫	浜野 裕香	サインペン 黒 ベンテる S520-BD	100	管理部	2023-02-13 11:10	2023-02-01 16:47	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010053	2023-01-10	09:29	入庫	大原 広明	サインペン 黒 ベンテる S520-BD	100	管理部	2023-02-13 11:10	2023-02-01 16:47	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010051	2022-11-14	16:20	出庫	細川 渾郎	トンボ鉛筆 ゴム付鉛筆 255	255	管理部	2022-11-14 16:20	2022-11-14 16:20	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010050	2022-11-14	13:20	出庫	宮内 裕実	トンボ鉛筆 ゴム付鉛筆 255	255	管理部	2022-11-14 13:20	2022-11-14 13:20	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010049	2022-11-14	11:56	出庫	浜野 裕香	トンボ鉛筆 ゴム付鉛筆 255	255	管理部	2022-11-14 11:56	2022-11-14 11:56	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010048	2022-11-11	17:16	出庫	安部 知明	トンボ鉛筆 ゴム付鉛筆 255	255	管理部	2022-11-11 17:16	2022-11-11 17:16	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010047	2022-11-11	16:15	出庫	大原 広明	トンボ鉛筆 ゴム付鉛筆 255	255	管理部	2022-11-11 16:15	2022-11-11 16:15	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010046	2022-11-10	09:14	入庫	大原 広明	トンボ鉛筆 ゴム付鉛筆 255	255	管理部	2022-11-10 09:14	2022-11-10 09:14	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010045	2022-11-14	17:23	出庫	細川 渾郎	トンボ鉛筆 鉛筆 8900 8900-2B	8900	管理部	2022-11-14 17:23	2022-11-14 17:23	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	🔍	202302010044	2022-11-14	17:11	出庫	宮内 裕実	トンボ鉛筆 鉛筆 8900 8900-2B	8900	管理部	2022-11-14 17:11	2022-11-14 17:11	管理者 太郎	管理者 太郎

一覧表示ビュー

備品管理でできること

- 入出庫日,入出庫数等の備品情報
- 備品入出庫登録
- 社員情報 (自動入力)
- 社員ごとの使用履歴
- 備品ごとの入出庫履歴

※サンプルデータ入り

備品管理でできること

- 入出庫日,入出庫数等の備品情報
- 備品入出庫登録
- 社員情報（自動入力）
- 社員ごとの使用履歴
- 備品ごとの入出庫履歴

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

21. 備品管理テンプレート（入力フォーム）

使用履歴詳細

▼ 備品情報（自動）

▶ 備品ID：*

BH2023-0001

▶ 分類：

文房具

▶ 備品名：

トンボ鉛筆 カラー赤 -2B

▶ 最新の入庫日：

2023-10-12

▶ 時間：

16:27

▶ 最新の入庫種別：

入庫

▶ 最新の入庫数：

200

▶ 最新の在庫数：

400

※ [新規作成]/[履歴登録]から以下「備品入出庫登録」情報を新規登録した場合、上記「備品情報（自動）」への自動更新が行われます。
しかし、編集メニュー[データ編集]から「備品入出庫登録」情報をデータ更新した場合は、「備品情報（自動）」の自動更新は行われません。
更新が必要な場合は操作メニュー「備品管理（履歴登録）」から、対象備品IDの備品情報のデータ更新を行ってください。

▼ 備品入出庫登録

▶ 使用履歴ID：

202310120003

▶ 入庫日：

2023-10-12

▶ 時間：

16:27

▶ 入庫種別：*

入庫

▶ 入庫数：*

200

▶ 更新後の在庫数：

▼ 社員情報（自動）

▶ 社員ID：*

FP2020-0103

▶ 名前（ふりがな）：

はまの ゆうか

▶ 名前（漢字）：

浜野 裕香

▶ 役職：

一般社員

▶ 部署：

営業部

▼ データ情報

▶ 作成者

管理者 太郎

▶ 作成日

2023-10-12 16:27

▶ 更新者

管理者 太郎

▶ 更新日

2023-10-12 16:27

▶ 閲覧履歴

管理者太郎(2023-10-23 17:06)

▶ 変更履歴

▶ フォロー中

入力フォーム

備品管理でできること

- ・ 入出庫日,入出庫数等の備品情報
- ・ 備品入出庫登録
- ・ 社員情報（自動入力）
- ・ 社員ごとの使用履歴
- ・ 備品ごとの入出庫履歴

※サンプルデータ入り

22. 休暇申請管理テンプレート（一覧表示ビュー）

全てのデータベース ▼ ダッシュボード 休暇申請管理 社員管理

操作メニュー

キーワード

全部表示
詳細検索
新規作成

ビュー一覧

★ お気に入り
✓ フォロー中
🕒 最近見たデータ

自分作ったデータ

全体ビュー

- ◆ ソリューション部の休暇
- ◆ 営業部の休暇
- ◆ 管理部の休暇
- 1. 全ての休暇
- 2. 本日の休暇
- 3. 昨日の休暇
- 4. 今週の休暇
- 5. 先週の休暇
- 6. 今月の休暇
- 7. 先月の休暇

休暇申請管理 一覧

最新の更新 もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

★	☑	休暇申請ID	部署	名前（漢字）	種類	区分	休暇日数	休暇開始日	休暇終了日	作成者	更新者	作成日	更新日
☆	☑	202310160013	管理部	大原 広明	有給休暇	終日	1	2023-11-09	2023-11-09	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 15:55	2023-10-20 17:38
☆	☑	202310160012	営業部	佐々木 翔太	有給休暇	終日	1	2023-10-27	2023-10-27	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 15:54	2023-10-20 17:38
☆	☑	202310160011	ソリューション部	細川 準郎	有給休暇	終日	1	2023-10-11	2023-10-11	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-16 15:53	2023-10-20 17:38
☆	☑	202310120010	営業部	宮内 裕美	有給休暇	終日	1	2023-10-04	2023-10-04	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 17:33	2023-10-20 17:38
☆	☑	202310120009	営業部	佐々木 翔太	冬季休暇	終日	3	2023-12-26	2023-12-29	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 17:32	2023-10-20 17:38
☆	☑	202310120008	ソリューション部	高瀬 英幸	その他	午前半休	0.5	2023-07-13	2023-07-13	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 17:31	2023-10-12 17:31
☆	☑	202310120007	営業部	浜野 裕香	有給休暇	終日	1	2023-09-15	2023-09-15	管理者 太郎	管理者 太郎	2023-10-12 17:30	2023-10-20 17:38
☆	☑	202310120006	管理部	園田 宏弥	有給休暇	終日	1						
☆	☑	202310120005	ソリューション部	細川 準郎	夏季休暇	終日	3						
☆	☑	202310120004	管理部	大原 広明	有給休暇	午前半休	0.5						
☆	☑	202310120003	ソリューション部	高瀬 英幸	有給休暇	午後半休	0.5						
☆	☑	202310120002	営業部	佐々木 翔太	有給休暇	終日	1						
☆	☑	202211290023	管理部	大原 広明	有給休暇	終日	1						
☆	☑	2022111010020	ソリューション部	高瀬 英幸	有給休暇	午後半休	0.5						
☆	☑	2022111010019	ソリューション部	細川 準郎	有給休暇	午前半休	0.5						
☆	☑	2022111010018	ソリューション部	安部 知明	看護休暇	時間休	0.2						
☆	☑	2022111010017	営業部	浜野 裕香	冬季休暇	終日	4						
☆	☑	2022111010016	管理部	大原 広明	夏季休暇	終日	3						
☆	☑	2022111010015	管理部	大原 広明	冬季休暇	終日	5						
☆	☑	2022111010014	営業部	宮内 裕美	有給休暇	午前半休	0.5						
☆	☑	2022111010013	管理部	園田 宏弥	有給休暇	午後半休	0.5						
☆	☑	2022111010012	ソリューション部	細川 準郎	夏季休暇	終日	4						
☆	☑	2022111010011	ソリューション部	高瀬 英幸	有給休暇	終日	3						

100111 ☑ ソリューション部 高瀬 英幸 有給休暇 終日 3

る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

休暇申請管理でできること

- ・ 社員情報（自動入力）
- ・ 休暇の種類や区分等の休暇情報
- ・ 休暇開始日、終了日の管理
- ・ 休暇日数、滞在先の設定
- ・ 管理者からのコメント機能

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

22. 休暇申請管理テンプレート（入力フォーム）

入力フォーム

休暇申請管理詳細

▼社員情報(自動)

社員ID :	FP2021-0201	名前(漢字) :	高瀬 英幸
部署 :	ソリューション部	役職 :	一般社員

▼休暇情報

休暇申請ID :	202310120008	区分 : *	午前半休
種類 : *	その他	休暇開始日 :	2023-07-13 09:00
休暇終了日 :	2023-07-13 12:00	休暇終了日 :	2023-07-13 12:00
休暇日数 :	0.5日	外出・滞在先 :	自宅

Googleカレンダーに予定を記入

備考 :

午前中は健康診断のためお休みさせていただきます。

コメント :

休暇情報を把握しました。しっかりと体を休めて、次の業務に励んでください。何卒宜しくお願い致します。

休暇申請管理でできること

- ・ 社員情報（自動入力）
- ・ 休暇の種類や区分等の休暇情報
- ・ 休暇開始日、終了日の管理
- ・ 休暇日数、滞在先の設定
- ・ 管理者からのコメント機能

※サンプルデータ入り

23. 安否確認テンプレート（一覧表示ビュー）

サテライト オフィス

Sateraito Office

全てのデータベース ▾ ダッシュボード 災害事象 (安否確認) 防災管理者一覧 社員連絡先一覧 安否登録 (履歴)

操作メニュー

キーワード

全部表示 詳細検索 新規作成

ビュー一覧

お気に入り フォロー中 最近見たデータ

自分が作ったデータ

全体ビュー

- ◆ 安否状況・無事
- ◆ 安否状況★未登録
- ◆ 安否状況★重傷
- ◆ 安否状況★軽傷
- 1. 全ての安否状況
- 2. 本日の安否状況
- 3. 昨日の安否状況
- 4. 今週の安否状況
- 5. 先週の安否状況
- 6. 今月の安否状況
- 7. 先月の安否状況

安否登録 (履歴) 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 30件

★	安否登録ID	地区名	名前 (漢字)	安否状況	安否確認ID	タイトル	更新日	作成日	更新者	作成者
☆	202301270037	埼玉地区	宮内 裕実	無事	AP202302-05	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 17:11	2023-01-27 14:58	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301160030	埼玉地区	宮内 裕実	無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について	2023-01-27 17:01	2023-01-16 10:54	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301160028	横浜地区	細川 達郎	無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について	2023-01-27 17:02	2023-01-16 10:52	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301160027	埼玉地区	浜野 裕香	無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について	2023-01-27 17:02	2023-01-16 10:51	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301160026	横浜地区	安部 知明	無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について	2023-01-27 17:03	2023-01-16 10:51	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301160025	東京地区	大原 広明	無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について	2023-01-27 16:47	2023-01-16 09:09	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301120024	東京地区	大原 広明	無事	AP202301-05	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301120023	東京地区	国田 宏弥	無事	AP202301-05	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301120022	横浜地区	安部 知明	無事	AP202301-04	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301120021	埼玉地区	宮内 裕実	無事	AP202301-04	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301120020	東京地区	国田 宏弥	無事	AP202301-04	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301120019	横浜地区	細川 達郎	無事	AP202301-04	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301120018	埼玉地区	浜野 裕香	★重傷	AP202301-04	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301120017	東京地区	大原 広明	無事	AP202301-04	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301120016	横浜地区	高瀬 英幸	無事	AP202301-04	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301120015	東京地区	国田 宏弥	無事	AP202301-03	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301120014	埼玉地区	宮内 裕実	無事	AP202212-02	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301120013	東京地区	国田 宏弥	無事	AP202212-02	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301120012	横浜地区	細川 達郎	無事	AP202212-02	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301120011	埼玉地区	浜野 裕香	☆軽傷	AP202212-02	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301120010	横浜地区	安部 知明	無事	AP202212-02	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301120009	東京地区	大原 広明	無事	AP202212-02	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301120008	横浜地区	高瀬 英幸	無事	AP202212-02	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202007	横浜地区	高瀬 英幸	無事	AP202109-01	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202006	埼玉地区	宮内 裕実	無事	AP202109-01	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202005	東京地区	国田 宏弥	無事	AP202109-01	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	202301120004	横浜地区	細川 達郎	無事	AP202109-01	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について	2023-01-27 16:49	2023-01-12 17:36	管理者 太郎	管理者 太郎

一覧表示ビュー

安否確認でできること

- ・ 災害事象（自動入力）
- ・ 社員情報（自動入力）
- ・ 安否状況や確認時間の登録
- ・ 災害種別・全体状況の登録
- ・ 各地区の安否確認結果（自動）

※サンプルデータ入り

入力フォーム

安否確認でできること

- ・災害事象（自動入力）
- ・社員情報（自動入力）
- ・安否状況や確認時間の登録
- ・災害種別・全体状況の登録
- ・各地区の安否確認結果（自動）

※サンプルデータ入り

24. 研修受講管理テンプレート（一覧表示ビュー）

全てのデータベース ダッシュボード

研修受講管理

操作メニュー

キーワード

全部表示
詳細検索
新規作成

ビュー一覧

お気に入り
フォロー中
最近見たデータ

自分が作ったデータ

全体ビュー

1. 全ての研修
2. 本日の研修
3. 昨日の研修
4. 今週の研修
5. 先週の研修
6. 今月の研修
7. 先月の研修

研修受講管理 一覧

最新の更新 もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

研修ID	研修タイトル	受講者	部署名	自己評価点 (1~5)	テスト (100点満点)	申込締切日	研修開始日	受講完了日	更新日	作成日	更新者	作成者
202310160018	営業職研修	田村 蓮太	営業部	5: 大満足	100	2023-11-21	2023-11-25	2023-11-27	2023-10-16 16:01	2023-10-16 16:01	管理者 太郎	管理者 太郎
202310160017	インフラ・ネットワークエンジニア研修	山口 星雄	ソリューション部	3: 普通	85	2023-11-15	2023-11-20	2023-11-24	2023-10-16 16:01	2023-10-16 16:01	管理者 太郎	管理者 太郎
202310160016	営業職研修	佐藤 悠斗	営業部	3: 普通	80	2023-11-21	2023-11-25	2023-11-27	2023-10-16 16:00	2023-10-16 16:00	管理者 太郎	管理者 太郎
202310160015	コミュニケーション研修	渡部 真紀	営業部	4: 満足	90	2023-10-14	2023-10-21	2023-10-25	2023-10-16 15:59	2023-10-16 15:59	管理者 太郎	管理者 太郎
202310160014	営業職研修	渡辺 真帆	営業部	3: 普通	80	2023-11-21	2023-11-25	2023-11-27	2023-10-16 11:18	2023-10-16 11:16	管理者 太郎	管理者 太郎
202310160013	営業職研修	松本 智子	営業部	5: 大満足	100	2023-11-21	2023-11-25	2023-11-27	2023-10-16 10:43	2023-10-16 10:43	管理者 太郎	管理者 太郎
202310160012	インフラ・ネットワークエンジニア研修	中島 太郎	ソリューション部	2: やや不満	82	2023-11-15	2023-11-20	2023-11-24	2023-10-16 10:38	2023-10-16 10:38	管理者 太郎	管理者 太郎
202310160011	Webエンジニア研修	森田 大介	ソリューション部	5: 大満足								
202310160010	コミュニケーション研修	大島 一郎	管理部	4: 満足								
202310160009	営業職研修	井上 美恵	営業部	4: 満足								
202310160008	システムエンジニア研修	佐藤 みどり	ソリューション部	5: 大満足								
202310160007	Webエンジニア研修	田中 光男	ソリューション部	1: 不満								
202310160006	営業職研修	田川 勇太	営業部	2: やや不満								
202310160005	インフラ・ネットワークエンジニア研修	中島 太郎	ソリューション部	3: 普通								
202310160004	コミュニケーション研修	高田 真美	管理部	5: 大満足								
202310160003	システムエンジニア研修	鈴木 健太	ソリューション部	4: 満足								
202303020003	コミュニケーション研修	大原 広明	管理部	5: 大満足								
202303010002	インフラ・ネットワークエンジニア研修	大原 広明	管理部	3: 普通								
202303010001	システムエンジニア研修	安部 知明	ソリューション部	5: 大満足								
202302280004	コミュニケーション研修	浜野 裕香	営業部	5: 大満足								
202302280003	Webエンジニア研修	安部 知明	ソリューション部	5: 大満足								
202302280002	営業職研修	浜野 裕香	営業部	4: 満足								
202302150001	コミュニケーション研修	安部 知明	ソリューション部	4: 満足								

研修受講管理でできること

- ・ 研修内容や講師名等の研修情報
- ・ 研修開始日、終了日の登録
- ・ 受講者ごとの受講履歴
- ・ 自己評価点、テスト点数の登録
- ・ 受講科目ごとの期間、内容設定

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

24. 研修受講管理テンプレート（入力フォーム）

入力フォーム

研修受講管理詳細

研修情報

研修ID :

202310160018

申込締切日 :

2023-11-21

研修タイトル : *

営業職研修

研修担当者 :

堀川 準郎

講師名 :

宮内 裕実 営業部長

研修開始日 :

2023-11-25

研修完了日 :

2023-11-27

研修内容 :

Arial

B I U A⁺ A⁻ [色] [背景色] [リスト] [リンク] [動画] [印刷] [共有]

・営業基礎スキル
・プレゼンテーションスキル
・ヒアリングスキル

受講履歴

受講者 : *

田村 蓮太

部署名 : *

営業部

テスト (100点満点) : *

100

自己評価点 (1~5) : *

5 : 大満足

自己評価まとめ :

Arial

B I U A⁺ A⁻ [色] [背景色] [リスト] [リンク] [動画] [印刷] [共有]

研修期間2023-11-25~2023-11-27の3日間に渡り、予定された3つの研修内容すべての受講を終了した。
1日目の営業基礎スキルでは、営業時に必要な準備や、身につけておくべきフレームワーク、交渉術の基礎は営業職なら誰でも見つけておくべき必須スキルを学んだ。
2~3日目に学んだプレゼンテーションスキルを活かして、4日目ではヒアリングスキルの実践ロールプレイングを行い、講師評価100点を頂きました。
自己評価としては、目標の満点を超えることが出来たので5点を付けました。

受講開始日	受講終了日	受講内容
2023-11-25	2023-11-25	Arial B I U A⁺ A⁻ [色] [背景色] [リスト] [リンク] [動画] [印刷] [共有] 営業基礎スキル ・デジタル時代の新しい営業ノウハウ ・交渉術の基礎と実践 ・現場で活かせる営業スキル

研修受講管理でできること

- ・ 研修内容や講師名等の研修情報
- ・ 研修開始日、終了日の登録
- ・ 受講者ごとの受講履歴
- ・ 自己評価点、テスト点数の登録
- ・ 受講科目ごとの期間、内容設定

※サンプルデータ入り

25. 売上管理テンプレート（一覧表示ビュー）

Sateraito Office

全てのデータベース ▼ タッシュボード 売上管理 取引先マスタ

操作メニュー

キーワード

全部表示
詳細検索
新規作成

ビュー一覧

お気に入り
フォロー中
最近見たデータ
自分が作ったデータ

全体ビュー

- 1. 全ての売上
- 2. 本日の売上
- 3. 昨日の売上
- 4. 今週の売上
- 5. 先週の売上
- 6. 今月の売上
- 7. 先月の売上

売上管理 一覧

最新の更新 もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

★	📄	売上ID	売上内容	入金	入金日	差額	請求額	実際の入金額	取引先名 (漢字)	担当者 (自社)	入金方法
☆	📄	202310160017	「せせらぎシステム」に関する諸費契約	済	2023-11-05	0	54,000,000	54,000,000	株式会社せせらぎ	富野 善英	現金支払
☆	📄	202310160016	株式会社改善東京様：Google Apps ライセンス契約依頼	済	2023-11-10	0	16,588	16,588	株式会社改善東京	堀田 準一郎	銀行振込
☆	📄	202310160015	株式会社せせらぎ様「サテライトオフィス・業務データベース for Google Workspace」申込み	未					株式会社せせらぎ	富野 善英	口座振替
☆	📄	202310160014	株式会社サテライトホール様で開催するセミナー講師委託契約書	済	2023-11-08	0	502,196	502,196	株式会社サテライトホール	堀田 準一郎	銀行振込
☆	📄	202310160013	オレンジジュース株式会社様：Google Apps ライセンス契約依頼	済	2023-10-29	0	16,588	16,588	オレンジジュース株式会社	堀田 準一郎	銀行振込
☆	📄	202310160012	株式会社改善東京様で開催するセミナー講師委託契約書	済	2023-11-18	0	502,196	502,196	株式会社改善東京	堀田 準一郎	銀行振込
☆	📄	202310160011	株式会社マウスマウス様「サテライトオフィス・業務データベース for Google Workspace」申込み	未					株式会社マウスマウス	富野 善英	口座振替
☆	📄	202310160010	令和5年4月分_株式会社サテライトホール様にて運営するホールの運用支援サービスの年賦契約								
☆	📄	202310160009	令和5年3月分_株式会社サテライトホール様にて運営するホールの運用支援サービスの年賦契約								
☆	📄	202310160008	株式会社サテライトホール様「サテライトオフィス・業務データベース for Google Workspace」申込み								
☆	📄	202310160007	オレンジジュース株式会社様「サテライトオフィス・業務データベース for Google Workspace」申込み								
☆	📄	202310160006	株式会社改善東京様「サテライトオフィス・業務データベース for Google Workspace」申込み								
☆	📄	202310160005	株式会社せせらぎ様：Google Apps ライセンス契約依頼								
☆	📄	202310160004	株式会社サテライトホール様：Google Apps ライセンス契約依頼								
☆	📄	202310160003	株式会社ハニーハウス様：Google Apps ライセンス契約依頼								
☆	📄	202303030009	株式会社マウスマウス様：Google Apps ライセンス契約依頼								
☆	📄	202303030008	株式会社ハニーハウス様「サテライトオフィス・業務データベース for Google Workspace」申込み								
☆	📄	202303030007	令和5年2月分_株式会社サテライトホール様にて運営するホールの運用支援サービスの年賦契約								
☆	📄	202303030006	令和5年1月分_株式会社サテライトホール様にて運営するホールの運用支援サービスの年賦契約								
☆	📄	202303030005	令和4年12月分_株式会社サテライトホール様にて運営するホールの運用支援サービスの年賦契約								
☆	📄	202303030004	令和4年11月分_株式会社サテライトホール様にて運営するホールの運用支援サービスの年賦契約								
☆	📄	202303030003	オレンジジュース株式会社様で開催するセミナー講師委託契約書								
☆	📄	202303030002	「改善東京システム」に関する諸費契約								

1ページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

売上管理でできること

- 取引先情報（自動入力）
- 自社の担当者等の売上情報
- 入金方法、受注金額の設定
- 見積日、請求日、入金日の登録
- 見積額、請求額、差額の設定

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

25. 売上管理テンプレート（入力フォーム）

売上管理詳細

取引先情報（自動）

取引先ID :

TID-0005

取引先名（漢字） :

株式会社改商東京

電話番号 :

555-5555-2222

メールアドレス :

aaaaakaiz-kabu@sate.com

取引先名（ふりがな） :

かいげんとうきょう

FAX番号 :

555-5555-3333

取引先ステータス :

営業中

売上情報

売上ID :

202310160016

売上内容 :

株式会社改商東京様：Google Apps ライセンス契約依頼

受注日 :

2023-11-03

入金 :

☒済 ☐未

入金方法 :

銀行振込

担当者（自社） :

畑田 準一郎

受注金額 :

16,588 円

売上詳細

見積日 :

2023-11-03

見積額 :

16,588 円

請求日 :

2023-11-06

請求額 :

16,588 円

入金日 :

2023-11-10

実際の入金額 :

16,588 円

入金予定日 :

2023-11-10

差額 :

0 円

備考 :

Anal

HC2023_0001 Google Appsライセンス発注書(PDF)の2. 発注明細の通り、合計金額(16,588円)が入金されました。
1. 発注日：2023年11月15日
2. 発注件名：Google Apps ライセンス契約依頼
3. 発注明細：1) Google Apps ライセンス費用 数量 2 単価 6,000円/件
2) Google Apps導入・設定ガイド 数量 1 単価 3,080円/冊
消費税 1,508円
合計金額 16,588円
4. 発注元：株式会社改商東京

データ情報

作成者 :

管理者 太郎

作成日 :

2023-10-16 17:31

更新者 :

管理者 太郎

更新日 :

2023-10-20 11:42

閲覧履歴 :

管理者太郎(2023-10-24 09:08)

変更履歴 :

2023-10-20 11:42[管理者 太郎]

フォロー中 :

入力フォーム

売上管理でできること

- ・ 取引先情報（自動入力）
- ・ 自社の担当者等の売上情報
- ・ 入金方法、受注金額の設定
- ・ 見積日、請求日、入金日の登録
- ・ 見積額、請求額、差額の設定

※サンプルデータ入り

26. 小口現金出納帳テンプレート（一覧表示ビュー）

全てのデータベース

ダッシュボード

小口現金出納帳

現金出納明細集計

操作メニュー

キーワード

全部表示

詳細検索

新規作成

ビュー一覧

お気に入り

フォロー中

最近見たデータ

自分が作ったデータ

全体ビュー

1.全ての小口現金出納帳

2.本日の小口現金出納帳

3.昨日の小口現金出納帳

4.今週の小口現金出納帳

5.先週の小口現金出納帳

6.今月の小口現金出納帳

7.先月の小口現金出納帳

小口現金出納帳 一覧

最新の更新

もっと見る

<< 最初のページ

< 前ページ

次ページ >

>>

1 - 23件

★	☑	種別ID	所属分類	年	月	開設状況	種別名	明細集計日	開設日	送金依頼日	小口現金管理係	前回種別ID	受入設定金額	支払合計	受入合計	前回繰越
☆	☐	管理202305_1	管理	2023	05	開設済	管理_小口現金出納帳(2023年5月)	2023-05-15	2023-05-01	2023-05-01	山田太郎	管理202304_2	20,000	15,000	20,000	5,000
☆	☐	管理202304_2	管理	2023	04	終了	管理_小口現金出納帳(2023年4月)	2023-04-28	2023-04-03	2023-04-03	山田太郎	管理202303_3	20,000	15,000	20,000	3,500
☆	☐	営業202305_1	営業	2023	05	開設済	営業_小口現金出納帳(2023年5月)	2023-05-15	2023-05-01	2023-05-01	立花花子	営業202304_1	50,000	45,000	50,000	5,000
☆	☐	営業202304_1	営業	2023	04	終了	営業_小口現金出納帳(2023年4月)	2023-04-28	2023-04-03	2023-04-03	立花花子	営業202303_3	50,000	45,000	50,000	5,000
☆	☐	開発202303_3	開発	2023	03	終了	開発_小口現金出納帳(2023年3月)	2023-03-31	2023-03-01	2023-03-01	山本次郎	開発202302_1	50,000	30,000	50,000	20,000
☆	☐	開発202302_1	開発	2023	02	終了	開発_小口現金出納帳(2023年2月)	2023-02-28	2023-02-01	2023-02-01	山本次郎	開発202301_1	50,000	30,000	50,000	20,000
☆	☐	開発202301_1	開発	2023	01	終了	開発_小口現金出納帳(2023年1月)	2023-01-31	2023-01-02	2023-01-02	山本次郎		50,000	30,000	50,000	0
☆	☐	管理202303_3	管理	2023	03	終了	管理_小口現金出納帳(2023年3月)	2023-03-31	2023-03-01	2023-03-01	山田太郎	管理202302_1	20,000	15,000	20,000	3,500
☆	☐	管理202302_1	管理	2023	02	終了	管理_小口現金出納帳(2023年2月)	2023-02-28	2023-02-01	2023-02-01	山田太郎	管理202301_1	20,000	15,000	20,000	3,500
☆	☐	営業202303_3	営業	2023	03	終了	営業_小口現金出納帳(2023年3月)	2023-03-31	2023-03-01	2023-03-01	立花花子	営業202302_1	50,000	45,000	50,000	5,000
☆	☐	営業202302_1	営業	2023	02	終了	営業_小口現金出納帳(2023年2月)	2023-02-28	2023-02-01	2023-02-01	立花花子	営業202301_1	50,000	45,000	50,000	5,000
☆	☐	営業202301_1	営業	2023	01	終了	営業_小口現金出納帳(2023年1月)	2023-01-31	2023-01-02	2023-01-02	立花花子	営業202301_1	50,000	45,000	50,000	5,000
☆	☐	管理202301_1	管理	2023	01	終了	管理_小口現金出納帳(2023年1月)	2023-01-31	2023-01-02	2023-01-02	立花花子	管理202301_1	20,000	15,000	20,000	3,500
☆	☐	サポ202301_1	サポ	2023	01	終了	サポ_小口現金出納帳(2023年1月)	2023-01-31	2023-01-02	2023-01-02	山本次郎	サポ202301_1	50,000	30,000	50,000	20,000
☆	☐	共通202305_2	共通	2023	05	開設済	共通_小口現金出納帳(2023年5月)	2023-05-15	2023-05-01	2023-05-01	山田太郎	共通202304_1	20,000	15,000	20,000	3,500
☆	☐	共通202304_1	共通	2023	04	終了	共通_小口現金出納帳(2023年4月)	2023-04-28	2023-04-03	2023-04-03	山田太郎	共通202303_5	20,000	15,000	20,000	3,500
☆	☐	共通202303_5	共通	2023	03	終了	共通_小口現金出納帳(2023年3月)	2023-03-31	2023-03-01	2023-03-01	立花花子	共通202302_1	50,000	45,000	50,000	5,000
☆	☐	共通202302_1	共通	2023	02	終了	共通_小口現金出納帳(2023年2月)	2023-02-28	2023-02-01	2023-02-01	立花花子	共通202301_1	50,000	45,000	50,000	5,000
☆	☐	共通202301_1	共通	2023	01	終了	共通_小口現金出納帳(2023年1月)	2023-01-31	2023-01-02	2023-01-02	立花花子	共通202301_1	50,000	45,000	50,000	5,000
☆	☐	サポ202305_2	サポ	2023	05	開設済	サポ_小口現金出納帳(2023年5月)	2023-05-15	2023-05-01	2023-05-01	山田太郎	サポ202304_3	20,000	15,000	20,000	3,500
☆	☐	サポ202304_3	サポ	2023	04	終了	サポ_小口現金出納帳(2023年4月)	2023-04-28	2023-04-03	2023-04-03	山田太郎	サポ202303_3	50,000	45,000	50,000	5,000
☆	☐	サポ202303_3	サポ	2023	03	終了	サポ_小口現金出納帳(2023年3月)	2023-03-31	2023-03-01	2023-03-01	立花花子	サポ202302_1	50,000	45,000	50,000	5,000
☆	☐	サポ202302_1	サポ	2023	02	終了	サポ_小口現金出納帳(2023年2月)	2023-02-28	2023-02-01	2023-02-01	立花花子	サポ202301_1	50,000	45,000	50,000	5,000

小口現金出納帳でできること

受入設定金額等の出納管理情報

開設日、送金依頼日の登録

現金出納日等の現金出納情報

支払額、受入額、摘要の設定

現金出納明細集計（自動計算）

小口現金出納帳でできること

- ・ 受入設定金額等の出納管理情報
- ・ 開設日、送金依頼日の登録
- ・ 現金出納日等の現金出納情報
- ・ 支払額、受入額、摘要の設定
- ・ 現金出納明細集計（自動計算）

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

26. 小口現金出納帳テンプレート（入力フォーム）

入力フォーム

小口現金出納帳詳細

出納管理情報

締め帳名：*

管理_小口現金出納帳(2023年5月)

所属分類：*

管理

締め帳ID：

管理202305_1

(自動採番)

開設日：

2023-05-01

受入設定金額：

20,000

円

送金依頼日：

2023-05-01

小口現金管理係：

山田太郎

開設状況：*

開設済

現金出納情報

※前回繰越金がある場合は、1行目に出納科目「受入」、摘要「前回繰越」で「受入額」を入力してください。

現金出納日	出納科目	摘要	支払額	受入額	残高・次回繰越
2023-05-01	受入	前回繰越		5,000	5,000
2023-05-01	受入	本日補給		15,000	20,000
2023-05-15	通信費	宅配便	5,000		15,000
2023-05-15	交通費	お客様の送迎バス費用	10,000		5,000

※「残高・次回繰越」欄は、上段の「残高・次回繰越」金額から「支払額」の場合は減算、「受入額」の場合は加算した金額を入力。

現金出納明細集計

明細集計日：

2023-05-15

年：

2023

月：

05

前回締め帳ID：

管理202304_2

支払合計：

15,000

円 (自動計算)

受入合計：

20,000

円 (自動計算)

前回繰越：

5,000

円

次回繰越：

5,000

円 (自動計算)

※前回繰越金がある場合は、上記「現金出納情報」の1行目で入力した「受入額」を入力。

備考：

小口現金出納帳でできること

- ・ 受入設定金額等の出納管理情報
- ・ 開設日、送金依頼日の登録
- ・ 現金出納日等の現金出納情報
- ・ 支払額、受入額、摘要の設定
- ・ 現金出納明細集計（自動計算）

※サンプルデータ入り

27. 取引先/与信/契約管理テンプレート（一覧表示ビュー）



Sateraito Office										
全てのデータベース ダッシュボード 取引先管理 与信管理 支店情報 契約管理										
操作メニュー キーワード 全部表示 詳細検索 新規作成 ビュー一覧 お気に入り フォロー中 最近見たデータ 自分が作ったデータ 全体ビュー 1. 全ての契約 2. 本日の契約 3. 昨日の契約 4. 今週の契約 5. 先週の契約 6. 今月の契約 7. 先月の契約										
契約管理一覧 最新の更新 もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > >> 最後のページ 1 - 23件										
契約ID	企業名	契約内容	受注日	入金	入金日	実際の入金額	更新日	作成日		
☆ ☐ 契約202312_0004	株式会社せせらぎ	株式会社せせらぎ様「サテライトオフィス・業務データベース for Google Workspace」申込み	2023-12-26	未			2023-10-17 15:48	2023-10-17 15:48		
☆ ☐ 契約202312_0003	株式会社マウスマウス	株式会社マウスマウス様「サテライトオフィス・業務データベース for Google Workspace」申込み	2023-12-20	未			2023-10-17 15:48	2023-10-17 15:48		
☆ ☐ 契約202312_0002	株式会社せせらぎ	「せせらぎシステム」に関する請負契約	2023-12-13	済	2023-12-25	44,000,000	2023-10-17 15:46	2023-10-17 15:46		
☆ ☐ 契約202312_0001	株式会社マウスマウス	株式会社マウスマウス様で開催するセミナー講師委託契約書	2023-12-02	済	2023-12-06	502,196	2023-10-20 13:42	2023-10-17 15:43		
☆ ☐ 契約202311_0004	株式会社ハニーハウス	株式会社ハニーハウス様で開催するセミナー講師委託契約書	2023-11-30	済	2023-12-05	502,196	2023-10-20 13:42	2023-10-17 15:43		
☆ ☐ 契約202311_0003	オレンジジュース株式会社	オレンジジュース株式会社様「サテライトオフィス・業務データベース for Google Workspace」申込み	2023-11-20	未			2023-10-17 15:41	2023-10-17 15:41		
☆ ☐ 契約202311_0002	株式会社改善東京	株式会社改善東京様「サテライトオフィス・業務データベース for Google Workspace」申込み	2023-11-13	未			2023-10-17 15:40	2023-10-17 15:40		
☆ ☐ 契約202311_0001	株式会社せせらぎ	株式会社ハニーハウス様：Google Apps ライセンス契約依頼	2023-11-07	済	2023-11-13	40,000	2023-10-26 15:42	2023-10-17 15:38		
☆ ☐ 契約202310_0007	株式会社改善東京	株式会社改善東京様で開催するセミナー講師委託契約書								
☆ ☐ 契約202310_0006	株式会社改善東京	株式会社改善東京様：Google Apps ライセンス契約依頼								
☆ ☐ 契約202310_0005	株式会社ハニーハウス	株式会社ハニーハウス様：Google Apps ライセンス契約依頼								
☆ ☐ 契約202310_0004	株式会社サテライトホール	株式会社サテライトホール様で開催するセミナー講師委託契約								
☆ ☐ 契約202310_0003	株式会社サテライトホール	株式会社サテライトホール様：Google Apps ライセンス契約								
☆ ☐ 契約202303_0001	株式会社ハニーハウス	株式会社ハニーハウス様「サテライトオフィス・業務データベース for Google Workspace」申込み								
☆ ☐ 契約202210_0001	オレンジジュース株式会社	オレンジジュース株式会社様で開催するセミナー講師委託契約								
☆ ☐ 契約202209_0006	株式会社サテライトホール	令和5年4月分_株式会社サテライトホール様にて運営するホ								
☆ ☐ 契約202209_0005	株式会社サテライトホール	令和5年3月分_株式会社サテライトホール様にて運営するホ								
☆ ☐ 契約202209_0004	株式会社サテライトホール	令和5年2月分_株式会社サテライトホール様にて運営するホ								
☆ ☐ 契約202209_0003	株式会社サテライトホール	令和5年1月分_株式会社サテライトホール様にて運営するホ								
☆ ☐ 契約202209_0002	株式会社サテライトホール	令和4年12月分_株式会社サテライトホール様にて運営するホ								
☆ ☐ 契約202209_0001	株式会社サテライトホール	令和4年11月分_株式会社サテライトホール様にて運営するホ								
☆ ☐ 契約202208_0001	株式会社改善東京	「改善東京システム」に関する請負契約								
☆ ☐ 契約202101_0001	株式会社マウスマウス	株式会社マウスマウス様：Google Apps ライセンス契約依頼								

取引先/与信/契約管理でできること

- ・ 取引先情報（自動入力）
- ・ 担当者や受注日の契約情報管理
- ・ 受注金額や入金方法の登録
- ・ 見積日,請求日,入金日の管理
- ・ 差額の自動計算

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

27. 取引先/与信/契約管理テンプレート（入力フォーム）

入力フォーム

契約管理詳細

取引先情報（自動）

取引先ID:

取引先ID_0006

企業名:

株式会社せせらぎ

電話番号:

045-6666-1245

メールアドレス:

aaaaasese-kabu@sate.com

郵便番号:

231-0022

住所:

神奈川県横浜市中区横浜公園ビル

企業名(フリガナ):

カブシキガイシャセセラギ

FAX番号:

045-666-1245

与信状況:

済

契約情報

契約内容:

株式会社せせらぎ様「サテライトオフィス・業務データベース for Google Workspace」申込み

契約ID:

契約202312_0004

(自動採番)

入金:

☐済☒未

担当者(自社):

菅野 善英

受注日:

2023-12-26

入金方法:

その他

受注金額:

0

円

契約詳細

見積日:

2023-12-26

請求日:

2023-12-26

入金日:

入金予定日:

見積額:

0

円

請求額:

0

円

実際の入金額:

円

差額:

0

円 (自動計算)

備考:

Arial

下記 1. の早わかりページをご確認いただき、Google Workspaceのサービス契約済みを確認し、
2. のお申込み URLからお申込み頂いた。

1. Google Workspace 簡単早わかりページ
<https://www.apps3.baytech.co.jp/GSuite/index.html>
「サテライトオフィス・業務データベース」導入の前提となるGoogle Workspace
のサービス概要・製品情報・利用料金を確認して、導入するGoogle Workspace
のサービス種別を決定。

2. サテライトオフィス・業務データベースのお申し込み
「サテライトオフィス・業務データベース」の申し込みは、以下のURLから申請。

データ情報

作成者

管理者 太郎

更新者

管理者 太郎

閲覧履歴

管理者太郎(2023-10-24 09:23)

変更履歴

フォロー中

作成日

2023-10-17 15:48

更新日

2023-10-17 15:48

取引先/与信/契約管理でできること

- ・ 取引先情報（自動入力）
- ・ 担当者や受注日の契約情報管理
- ・ 受注金額や入金方法の登録
- ・ 見積日,請求日,入金日の管理
- ・ 差額の自動計算

※サンプルデータ入り

28. 見積/発注/請求/入金管理テンプレート（一覧表示ビュー）



全てのデータベース ダッシュボード 見積情報 企業マスタ

操作メニュー

キーワード

全部表示
詳細検索
新規作成
一括作成

ビュー一覧

お気に入り
フォロー中
最近見たデータ
自分が作ったデータ

全体ビュー

- 入金待ちの見積情報
- 受注済の見積情報
- 失注した見積情報
- 提案中の見積情報
- 督促中の見積情報
- 督促待ちの申請書
- 納品待ちの見積情報
- 請求待ちの見積情報
- 1. 全ての見積情報
- 2. 本日の見積情報
- 3. 昨日の見積情報
- 4. 今週の見積情報
- 5. 先週の見積情報
- 6. 今月の見積情報
- 7. 先月の見積情報

見積情報一覧

最新の更新 もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

★	📄	見積書ID	企業名 (漢字)	案件名	受注ステータス	納期	発注書取得済	納品作製済	請求書発行済	入金確認済	督促作製済	作成者
☆	📄	ST2023-0023	株式会社マウスマウス	slackの導入支援の件について	受注済	2024-04-19						管理者 太郎
☆	📄	ST2023-0009	株式会社グレートフラワー	Google Workspaceの導入支援の件について	受注済	2024-03-13	済	済	済	済	済	管理者 太郎
☆	📄	ST2023-0022	株式会社せせらぎ	slackの導入支援の件について	受注済	2024-05-01						管理者 太郎
☆	📄	ST2023-0020	株式会社ABCDEF	slackの導入支援の件について	提案中	2024-05-19						管理者 太郎
☆	📄	ST2023-0021	株式会社グレートフラワー	LINEWORKSの導入支援の件について	受注済	2024-03-19	済	済				管理者 太郎
☆	📄	ST2023-0018	株式会社ハニーハウス	Microsoft 365の導入支援の件について	受注済	2024-02-23	済					管理者 太郎
☆	📄	ST2023-0016	株式会社マウスマウス	LINEWORKSの導入支援の件について	失注	2024-03-31						管理者 太郎
☆	📄	ST2023-0015	株式会社せせらぎ	Google Workspaceの導入支援の件について								
☆	📄	ST2023-0017	株式会社せせらぎ	LINEWORKSの導入支援の件について								
☆	📄	ST2023-0014	株式会社ABCDEF	Google Workspaceの導入支援の件について								
☆	📄	ST2023-0013	株式会社改善東京	slackの導入支援の件について								
☆	📄	ST2023-0012	株式会社改善東京	LINEWORKSの導入支援の件について								
☆	📄	ST2023-0011	株式会社マウスマウス	Microsoft 365の導入支援の件について								
☆	📄	ST2023-0010	株式会社ハニーハウス	LINEWORKSの導入支援の件について								
☆	📄	ST2023-0019	株式会社ハニーハウス	LINEWORKSの導入支援の件について								
☆	📄	ST2023-0008	株式会社グレートフラワー	slackの導入支援の件について								
☆	📄	ST2023-0007	株式会社せせらぎ	Microsoft 365の導入支援の件について								
☆	📄	ST2023-0006	株式会社改善東京	Google Workspaceの導入支援の件について								
☆	📄	ST2023-0005	株式会社ABCDEF	Microsoft 365の導入支援の件について								
☆	📄	ST2023-0004	株式会社ハニーハウス	LINEWORKSの導入支援の件について								
☆	📄	ST2023-0003	株式会社マウスマウス	Google Workspaceの導入支援の件について								
☆	📄	ST2023-0002	株式会社ABCDEF	LINEWORKSの導入支援の件について								
☆	📄	ST2023-0001	株式会社グレートフラワー	Microsoft 365の導入支援の件について								

初めのページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

見積/発注/請求/契約管理でできること

- 企業情報（自動入力）
- 案件名等の見積書情報の登録
- 見積もり合計金額の自動計算
- 請求タイミング等の受注管理
- 入金確認、督促情報の履歴管理

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

28. 見積/発注/請求/入金管理テンプレート（入力フォーム）

見積書情報詳細

▼企業マスタ(自動)

企業ID:	ST20221113	企業名(ふりがな):	まうすまうす
企業名(漢字):	株式会社マウスマウス	FAX番号:	333-3333-3333
電話番号:	222-2222-2222	企業ステータス:	営業中 (20%)
メールアドレス:	aaa@sate.com		

▼見積作成者情報

申請日:	2023-10-18	申請者:	管理者 太郎
所属:		役職:	

▼見積書

作成日:	2023-11-28	更新日:	
見積書ID:	ST2023-0023	見積管理番号:	M52022-1108
受注ステータス:	受注済	見積有効期限:	お打ち合わせによる
案件名:	Microsoft 365の導入支援の件について		
失注理由:			
備考:	Rich Text Editor		

No	商品名	数量	単価	金額	備考
1	Microsoft 365	1,000	500	500,000	
2	Google Workspace	370	500	185,000	
3	LINEWORKS	108	550	59,400	
4	chromebook	890	600	534,000	
5					

※ 前従条件 1ドル 100円未満の場合 → 100円設定

小計:	1,278,400
消費税:	127,840
合計:	1,406,240
納期:	2024-04-19

入力フォーム

見積/発注/請求/契約管理でできること

- ・ 企業情報（自動入力）
- ・ 案件名等の見積書情報の登録
- ・ 見積もり合計金額の自動計算
- ・ 請求タイミング等の受注管理
- ・ 入金確認、督促情報の履歴管理

※サンプルデータ入り

最後に

本章は、その他の説明をします。

サテライトオフィスの強みについて

サテライトオフィスが提供するソリューションのメリットは何か説明させていただきます。

60000社以上の導入実績による **ノウハウ提供**

60000社（中小規模～大規模）以上の導入支援によるGoogle Workspaceの情報が豊富です。新しい機能や新しい技術に関しても、導入済みのお客様とのコミュニケーションによりいち早く解決して行きます。また、60000社様の要望の多いものから拡張アプリケーションとしてリリースして行きます。

Google Workspace ビジネステンプレート+アドオンアプリケーションの提供

多くのビジネステンプレートをご用意しております。今までのグループウェアの様な、テンプレートも用意しております。また、Google Workspace内では実現できない部分は、拡張アプリケーションとして、API + Google App Engine などを利用する事で、今後も実現して行きます。是非、ご要望をください！

Google App Engine や APIによる開発（**カスタマイズ**）ソリューション

弊社Google App Engineフレームワークによるシステム開発が可能です。またAPIを利用した社内システムとの連携ソリューションも有効的です！今後もGoogle App EngineやAPI技術は、早い速度で拡張していきます。サテライトオフィスでは、いち早く技術を習得し、ソリューションとして、提供して行きます。

弊社スペシャリストとの**テレビ会議&オンサイトによるスピーディーなサポート体制**

サテライトオフィスの**一番の強みはサポート**です。電話やテレビ会議や画面共有ソフトを利用し、とにかくスピーディーに解決して行きます。満足度高いサポートを提供していきますので、よろしくお願いいたします。

Sateraito ~ for your best solution



BayTech Systems,
The Finest Solution
Company



サテライトオフィス
Sateraito Office



Google for Education
Partner



Google Cloud
Partner

認定ソリューション開発パートナー

株式会社サテライトオフィス
〒135-0016
東京都江東区東陽4-3-1

東陽町信栄ビル4F
TEL : 050-5835-0396 (代表)
FAX : 050-6861-2893

E-Mail : contact-info@sateraito.co.jp