

株式会社サテライトオフィス

**行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO
機能について**



**株式会社サテライトオフィス
2022年9月**

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

Google Workspace



在席登録 在席状況【検索】 在席状況【お気に入り】 伝言メモ 依頼したタスク

自分の在席状況

部署	名前	在席状況	予...	行先
クラウド事業部	原口 豊	会議中	OK	東京駅会社

自分の在席状況更新

在席状況

在席	離席中	会議中	在宅
外出中	帰宅	休暇	

チャット

OK	NG
----	----

行先場所

東京駅会社

帰宅予定

設定 更新△ 行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for G Suite ご要望マ ログアウト

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO機能とは？

Google Workspaceとシームレスに動く、クラウド環境の行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO機能になります。

Google Workspaceと同じ環境で動く

クラウド上で稼働する機能で、PC、スマートフォンからでも閲覧・操作が可能。

Googleサイト上で運用が可能

新・旧 Googleサイトのガジェットとして提供。サテライトオフィス・ポータルサイトでも利用可能。

国産GWのような機能を実現

行先予定ボード/在席確認機能/伝言メモ（メール送信）共有タスク（TODO）機能。

スマートフォンでも利用可能

スマートフォン専用ビュー

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

『新Googleサイト』 『サテライトオフィス・ポータルサイト』 に追加することが可能です。

プロジェクトポータルサイト
このサイトを検索

目次 < 行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO

ホームページ

お知らせ

緊急お知らせ

ファイル管理

リンク集

会社情報

iFrame表示

スプレッドシート

アドオンツール

登録テスト

2021/06/07 12:35 投稿者: 管理者 全体

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO (ユーザーガジェット)

在席登録
在席状況 [検索]
在席状況 [お気に入り]
伝言メモ
依頼したタスク
自分へのタスク
共有タスク

自分の在席状況

部署	名前	在席状況	チ...	行先	帰社予定	メール	電話番号	携帯番号	伝言メモ
クラウド事業部	原口 豊	会議中	OK	東京駅会社		h...	03-3...	080-3333-66...	未(11)中(1)

自分の在席状況更新

在席
離席中
会議中
在宅

外出中
帰宅
休暇

チャット
OK
NG

行先場所
東京駅会社
更新

帰社予定
直帰
クリア

会社名
サテライトオフィス
部署名
クラウド事業部

名前
原口 豊
かな
ハラグチ ユタカ

メール
haraguchi@sateraito.co.jp
携帯メール
haraguchiyutaka@gmail.com

電話番号
03-3333-5551
内線
123
携帯番号
080-3333-6666

更新
 携帯メール公開

756日

本番日まで

千葉ジェッツふなばし

『新Googleサイト』 『サテライトオフィス・ポータルサイト』 のガジェットとして提供

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO (管理)

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

『新Googleサイト』 『サテライトオフィス・ポータルサイト』 に追加することが可能です。

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO

The screenshot displays the 'プロジェクトポータルサイト' (Project Portal Site) interface. It features a navigation menu on the left and a main content area with two user-specific dashboards. The top dashboard is for a 'ユーザー' (User) and the bottom one is for a '管理者' (Admin). Both dashboards show a list of items with columns for '行先' (Destination), '時間' (Time), '状態' (Status), and '行先' (Destination). The admin dashboard also includes a '756件' (756 items) summary and a '7/20' (7/20) indicator.

『新Googleサイト』

『サテライトオフィス・ポータルサイト』

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

『ユーザー用ガジェット』で在席確認、伝言メモ、タスク、の登録と管理が可能です。

在席登録 在席状況 [検索] 在席状況 [お気に入り] 伝言メモ 依頼したタスク 自分へのタスク 共有タスク

自分の在席状況

部署	名前	在席状況	チャット	行先	帰社予定	メール	電話番号	携帯番号	伝言メモ
クラウド事業部	原口 豊	外出中	OK	サテライトオフィス		h...	03-3...	080-3333-66...	未(11)中(1)

自分の在席状況更新

在席状況	<input type="button" value="在席"/> <input type="button" value="離席中"/> <input type="button" value="会議中"/> <input type="button" value="在宅"/>	会社名	サテライトオフィス	部署名	クラウド事業部
	<input type="button" value="外出中"/> <input type="button" value="帰宅"/> <input type="button" value="休暇"/>	名前	原口 豊	かな	ハラグチ ユタカ
チャット	<input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="NG"/>	メール	haraguchi@sateraito.co.jp	携帯メール	haraguchiyutaka@gmail.com
行先場所	サテライトオフィス <input type="button" value="更新"/>	電話番号	03-3333-555! <input type="button" value="内線"/> 123	携帯番号	080-3333-6666
帰社予定	<input type="button" value="直帰"/> <input type="button" value="クリア"/>	<input type="button" value="更新"/>		<input type="checkbox"/> 携帯メール非公開	

設定 更新△ 行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for G Suite ご要望▽ ログアウト▽ (ログイン中:haraguchi@sateraito.jp)

ユーザー用ガジェットで自分の在席状況を登録が可能。メンバーへ表示する依頼先情報「プロフィール」の登録や、他メンバーの在席を確認が可能。伝言メモ登録と確認、タスクの登録と管理が可能です。

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

『組織&グループカレンダー連携』で組織カレンダーから在席状況の登録が可能です。

The screenshot displays the Sateraito Office web interface. On the left, there is a navigation menu with options like '会社情報 (個人)', 'お気に入りグループ', and '組織情報 (グループ)'. The main area shows a calendar for the period 2022/9/5 - 9/11. A user profile for '原口 豊' (Haraguchi Yutaka) is highlighted with a green box, showing his attendance status and a 'テレワーク' (Telework) button. Another user profile for '島田 みこ' (Shimada Miko) is also visible. On the right, there is a detailed view of the user's profile, including their name, email, phone number, and department. A 'テレワーク' button is also present in this view, with a black arrow pointing to it. At the bottom right, there is a green callout box with the text '組織&グループカレンダー連携'.

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

『組織アドレス帳連携』で組織アドレス帳から在席状況の登録が可能です。

The screenshot displays the Sateraito Office interface for managing employee attendance. On the left, a sidebar lists organizational units like 'S100-東京支店' and 'S110-東京-営業部'. The main area shows a list of employees. The profile for Haraguchi Yutaka (原口豊) is highlighted with a red box. Below his name, the attendance status is set to 'テレワーク' (Telework). A tooltip window is open over this button, showing a menu of status options: '在宅' (Home), '出勤中' (Working), '会議中' (Meeting), '外出中' (Out), '帰宅' (Homecoming), '休職' (Sick leave), and 'テレワーク' (Telework). The 'テレワーク' option is selected and highlighted with a black arrow. Below the main list, another employee profile for Haraguchi Yutaka is shown with a red box around the '出勤 11:20' and '退勤 --:--' fields, and a 'テレワーク' button highlighted with a red box. At the bottom right, a red banner contains the text '組織アドレス帳連携'.

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

メンバーへ表示する『自分のプロフィールの登録と表示』が可能です。

在席登録 在席状況 [検索] 在席状況 [お気に入り] 伝言メモ 依頼したタスク 自分へのタスク 共有タスク

自分の在席状況

アイコンをクリックして公開されているプロフィールの確認が可能です。

自分の在席状況更新

会社名	サテライトオフィス	部署名	クラウド事業部
名前	原口 豊	かな	ハラグチ ユタカ
メール	haraguchi@sateraito.co.jp	携帯メール	haraguchiyutaka@gmail.com
電話番号	03-3333-5555(内線 123)	携帯番号	080-3333-6666

更新 携帯メール非公開

自分のプロフィールを編集が可能

設定 更新△ 行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for G Suite ご要望▽ ログアウト▽ (ログイン中:haraguchiyutaka)

ユーザー用ガジェットで自分の在席状況を登録が可能。メンバーへ表示する依頼先情報「プロフィール」の登録や、他メンバーの在席を確認が可能。伝言メモ登録と確認、タスクの登録と管理が可能です。

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

在席情報はメンバーにリアルタイムで共有することが可能です。

在席登録 在席状況 [検索] 在席状況 [お気に入り] 伝言メモ 依頼したタスク 自分へのタスク 共有タスク

自分の在席状況

部署	名前	在席状況	チャット	行先	帰社予定	メール	電話番号	携帯番号	伝言メモ
クラウド事業部	原口 豊	外出中	OK	サテライトオフィス		harag...	03-3...	080-3333-66...	未(11)中(1)

自分の在席状況更新

在席状況: 在席, 離席中, 会議中, 在宅, 外出中, 帰宅, 休暇

チャット: OK, NG

行先場所: サテライトオフィス [更新]

帰社予定: [直帰] [クリア]

会社名	サテライトオフィス	部署名	クラウド事業部
名前	原口 豊	かな	ハラグチ ユタカ
メール	haraguchi@sateraito.co.jp	携帯メール	haraguchiyutaka@gmail.com
電話番号	03-3333-5551	内線	123
		携帯番号	080-3333-6666

[更新] 携帯メール非公開

haraguchi@sateraito.jp

自分の在席情報、行先、帰社予定を登録が可能。登録されたデータは他メンバーへリアルタイムに共有されます。

ユーザー用ガジェットで自分の在席状況を登録が可能。メンバーへ表示する依頼先情報「プロフィール」の登録や、他メンバーの在席を確認が可能。伝言メモ登録と確認、タスクの登録と管理が可能です。

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

メンバーを検索し在席状況の表示が可能です。

The screenshot displays the Sateraito Office interface. At the top, there are navigation tabs: 在席登録, 在席状況 [検索], 在席状況 [お気に入り], 伝言メモ, 依頼したタスク, 自分へのタスク, and 共有タスク. Below these is a search bar for 在席状況の一覧 [検索]. The search criteria are: キーワード 会社名で検索する, 部署名で検索する, 鈴木, 携帯電話で検索する, and メールアドレスで検索する. A search button labeled 検索 is present. Below the search bar is a table with columns: 部署, 名前, 在席状況, チャット, 行先, 帰社予定, メール, 電話番号, 携帯番号, and 伝言メモ. One row is highlighted with a yellow border, showing: ★ クラウド事業部, 鈴木一郎, 離席中, NG, 昼食中 (携帯に電話ください!), 2013-06-20 13:30, and 未(1)中(0). A blue arrow points from the name '鈴木一郎' to a modal window titled 依頼先情報. This modal window contains the following information:

会社名	サテライトオフィス	部署名	クラウド事業部
名前	鈴木一郎	かな	スズキ
メール	suzuki@sateraito.jp	携帯メール	
電話番号	03-3333-5555	携帯番号	080-3333-5555

At the bottom of the modal window is a button labeled 閉じる. The footer of the page contains: 設定 更新△ 行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for G Suite ご要望▽ ログアウト▽ (ログイン中:haraguchi@sateraito.jp) and a green shield icon.

他のメンバーを検索して在席を確認。
「お気に入り」登録も可能です。

ユーザー用ガジェットで自分の在席状況を登録が可能。メンバーへ表示する依頼先情報「プロフィール」の登録や、他メンバーの在席を確認が可能。伝言メモ登録と確認、タスクの登録と管理が可能です。

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

『お気に入りメンバー』の一覧表示が可能です。

在席登録 在席状況 [検索] 在席状況 [お気に入り] 伝言メモ 依頼したタスク 自分へのタスク 共有タスク

在席状況の一覧 [お気に入り]

部署	名前	在席状況	チ...	行先	帰社予定	メール	電話番号	携帯番号	伝言メモ
★ クラウド事業部	浜田正敏	外出中	NG			h...	03-3...	080-3333-55...	未(25)中(0)
★ クラウド事業部	原口豊	外出中	OK		サテライトオフィス	h...	03-3...	080-3333-66...	未(11)中(1)
★ 開発	ホア サテラ...	外出中	NG		比嘉さんと打ち合わせ (テレビ会議)	2013-07-16 10:4...	h...		未(2)中(1)
★ クラウド事業部	鈴木一郎	離席中	NG		昼食中 (携帯に電話ください!)	2013-06-20 13:30	s...	03-3...	080-3333-55... 未(1)中(0)

<< 最初のページ < 前ページ 次ページ >

設定 更新△ 行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for G Suite ご要望▽ ログアウト▽ (ログイン中:haraguchi@sateraito.jp)

「お気に入り」登録したメンバーを一覧表示して在席情報の確認が可能です。

ユーザー用ガジェットで自分の在席状況を登録が可能。メンバーへ表示する依頼先情報「プロフィール」の登録や、他メンバーの在席を確認が可能。伝言メモ登録と確認、タスクの登録と管理が可能です。

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

伝言メモを一覧表示、詳細情報の確認、画面上からステータスの変更が可能です。

伝言メモの一覧

伝言メモを登録する

受付日時	名前	受付者	企業名	部署	お客様名	件名	内容	折り返し	ステータス
2013/06/23	日本...	商品部	日本...	至急...	至急折り返しお電話をお願いします!! 03-3333-55555	折り...	未対応
2013/06/23	日本...	商品部	日本...	商品...	商品情報をFAXしたので確認をお願いしますとの事です。確認後折り返し電話ください!との事です。	折	未対応
2013/08/06	日本トラベルの鈴木さんより、発注情報をFAXで頂きました。基幹系システムに登録しますので、宜しくお願いします。担当:原口花子 (内線3320) haraguchi@sateraito.jp		対応中
							日本トラベルの鈴木さんより、発注情報をFAXで頂きました。基幹系システムに登録しますので、宜しくお願いします。担当:原口花子 (内線3320) haraguchi@sateraito.jp		対応済み
							至急折り返しお電話をお願いします。		未対応
							至急折り返しお電話をお願いします!! 03-3333-55555		未対応

伝言詳細情報

- 連絡先(名前): 原口花子
- 連絡先(メール): haraguchi@sateraito.jp
- 受付者: 須田太郎
- 企業名(お客様): 日本交通株式会社
- 部署:
- お客様名: 日本太郎
- 電話(お客様):
- メール(お客様):

件名: 至急お電話ください!との事です。

内容: 至急折り返しお電話をお願いします!! 03-3333-55555

閉じる

自分宛での「伝言メモ」を一覧表示。アイコンをクリックして詳細情報の表示が可能。伝言メモ一覧からステータスの変更も可能です。

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

伝言メモは『テンプレートの作成と登録』が可能です。

伝言メモ登録

伝言メモを登録する

テンプレート

新規登録

テンプレート機能

伝言メモ登録。伝言メモは「テンプレート」の登録も可能です。

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

伝言メモ通知メール機能。

伝言メモ通知メール

伝言メモの通知メール 受信トレイ x

sateraito-service@sateraito.jp
To hamada, 自分

浜田様 原口 豊さんより伝言メモが登録されました。

==システムアドレスからメール送信しています。返信しても相手にはメール届きませんのでご注意ください。==

2021年06月07日 14時15分頃
下記の伝言がありました、ご確認をお願いします。

企業名（お客様）：サテライトオフィス
部署：ソリューション事業本部
お客様名：サテライト 太郎
電話番号（お客様）：05053850396
メール（お客様）：
タイトル：お電話ありました。
内容：サテライト太郎様よりお電話ありました。至急折返しの電話がほしいそうです。

よろしくお願ひします。
折り返し：折り返し連絡ください。

よろしくお願ひいたします。

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

タスクを一覧表示が可能。タスクの詳細情報表示や進捗率の変更も可能です。

在席登録 在席状況 [検索] 在席状況 [お気に入り] 伝言メモ **依頼したタスク** 自分へのタスク 共有タスク

依頼したタスクの一覧

タスクを登録する

依頼元メール	依頼先メール	共有タスクID	タイトル	内容	URL	添付	進捗率	
	原口...	原口...	設計書の...	設計書の製本を行い、製本を行い、付箋対応を行う。			40%	 
	原口...	鈴木...	pro01	湾岸プロ...	湾岸プロジェクトのスケッチをお客様に送付お願いします。住所：〒1350016 東京都江東区東陽2-2-4 電話番号：03-3333-5555 担当：原口豊様	http://w...	未着手	 
	原口...	鈴木...	pro01	スケッチ...	湾岸プロジェクトのスケッチをお客様に送付お願いします。住所：〒1350016 東京都江東区東陽2-2-4 電話番号：03-3333-5555 担当：原口豊様		10%	 
	原口...	浜田 (...)	見積作成...	G Suiteの見積作成をお願いします！			20%	 
							30%	手  
							40%	手  
							50%	手  
							60%	手  
							70%	
							80%	

タスク詳細情報

× 作成をお願いします。

依頼元: haraguchi@sateraito.jp

依頼先 (名前): 原口豊

依頼先: suzuki@sateraito.jp

依頼先 (名前): 鈴木一郎

共有タスクID: pro01

タイトル: 湾岸プロジェクトのスケッチをお客様に送付

内容: 湾岸プロジェクトのスケッチをお客様に送付お願いします。住所：〒1350016 東京都江東区東陽2-2-4 電話番号：03-3333-5555 担当：原口豊様

URL: http://www.sateraito.jp/corporate/index.html

添付: 見積確認画面.xlsx

閉じる

「依頼したタスク」「自分へのタスク」「共有タスク」を一覧表示が可能です。タスクの内容はアイコンをクリックすることで詳細情報の表示が可能。一覧画面よりタスクの「進捗率の変更」も可能です。

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

タスクには『ファイル添付』が可能。共有IDでタスクをメンバーと共有することが可能です。

在席登録 在席状況 [検索] 在席状況 [お気に入り] 伝言メモ **依頼したタスク** 自分へのタスク 共有タスク

依頼したタスクの一覧

タスク新規登録

依頼元	haraguchi@sateraito.jp	タイトル	
依頼元 (名前)	原口 豊		
依頼先		内容	
依頼先 (名前)			
共有タスクID		URL	

添付 : ※最大200MBのファイルを添付することができます。

ファイルを選択 選択されていません アップロード ここにファイルをドロップ
添付ファイルとして追加

ユーザー検索 組織アドレス帳から追加 登録 閉じる

タスクを登録する

URL	添付	進捗率		
		40%	📧	✕
〒1350016 東	http://w...	50%	📧	✕
〒1350016 東		40%	📧	✕
		未着手	📧	✕
		未着手	📧	✕
サテライトオフ		未着手	📧	✕

タスク登録機能。タスクには1ファイルあたり最大200MBのファイルの添付が可能です。（複数添付可能）共有タスクIDを作成して他メンバーとタスクを共有することも可能です。

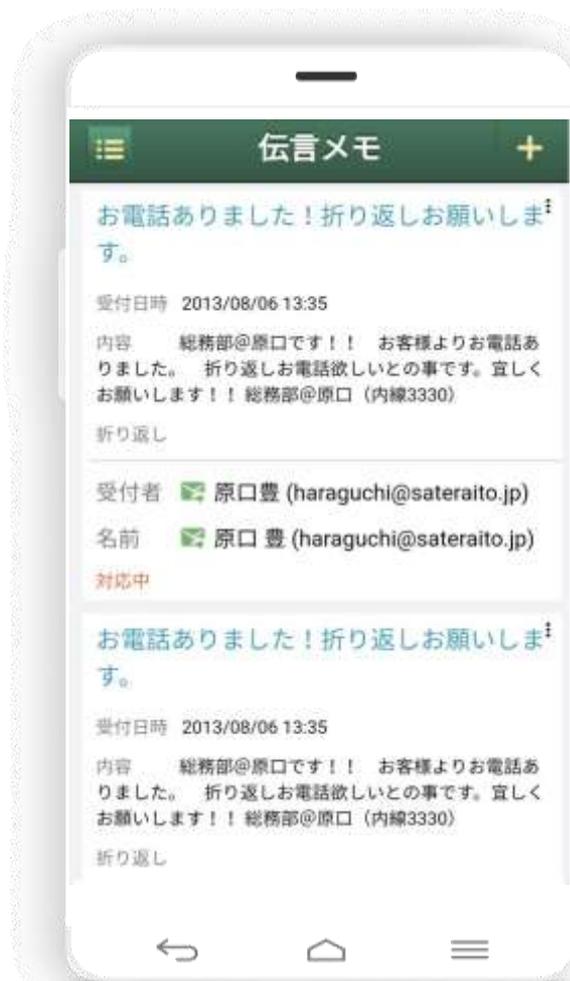
行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

スマートフォン専用ビュー。



行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

スマートフォン専用ビュー。



行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

『管理者用ガジェット』でユーザーの一括登録や、表示項目の変更が可能です。

The screenshot shows the administrator interface for Sateraito Office. At the top, there are navigation tabs: 'ユーザー情報' (User Information), '表示項目の設定' (Display Item Settings), 'その他の設定' (Other Settings), and 'スマートフォン設定' (Smartphone Settings). Below these are three buttons: 'CSVファイルからのインポート' (Import from CSV file), 'CSVエクスポート' (Export CSV), and '全Office365ユーザー分CSVファイル作成' (Create CSV file for all Office365 users). The main section is titled 'ユーザー情報一覧' (User Information List) and contains a table with the following columns: メールアドレス (Email Address), 氏名(姓) (Last Name), 氏名(名) (First Name), かな(姓) (Last Name Kana), かな(名) (First Name Kana), 社員番号 (Employee ID), 会社名 (Company Name), 部署1(事業) (Department 1), 部署2(部署) (Department 2), 部署3(課) (Department 3), 部署4(課) (Department 4), 役職 (Position), 部門コード (Department Code), 会社メールアド... (Company Email Address), and 会社メールアド... (Company Email Address).

メールアドレス	氏名(姓)	氏名(名)	かな(姓)	かな(名)	社員番号	会社名	部署1(事業)	部署2(部署)	部署3(課)	部署4(課)	役職	部門コード	会社メールアド...	会社メールアド...
hamada@satera...	浜田	正敏	ハマダマ			サテライ...	クラウド事...						hamada@sat...	hamada@dc...
haraguchi@sate...	原口	豊	ハラグチ	ユタカ		サテライ...	クラウド事...						haraguchi@s...	haraguchiyu...
hoa@sateraito.jp	ホア		サテライ...			サテライ...	開発						hoa@saterait...	
matsumoto@sat...	松本	一郎											matsumoto...	
suzuki@saterait...	鈴木	一郎	スズキ			サテライ...	クラウド事...						suzuki@sater...	suzuki@doc...

管理者ガジェットでユーザー情報をcsvで一括インポートが可能です。他、表示項目の「ON・OFF」やサイズの調整なども可能です。

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Google Workspace

サテライトオフィス・行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO 機能一覧

- ・行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO機能：国産グループウェアの様な機能を実現
→ガジェットにて提供の為、Googleサイト内に好きな場所に配置可能です。
- ・自分の行先予定を登録し、他のメンバー行先予定（検索&一覧表示）を確認する事が可能です。
- ・よく参照するメンバーをお気に入り登録し、一覧表示が可能です。
- ・伝言メモを登録する事が可能です。（メールが自動的に送信されます）
- ・TODOを管理する事が可能。（自分のTODO、他のメンバーにTODOを依頼が可能）
- ・複数メンバーで共有TODOを管理する事が可能です。
- ・TODOの進捗状況を管理し、進捗メールの送信が可能です。
- ・マルチ言語対応（予定 ※ご要望ください）
- ・マルチドメイン対応（複数のドメインでも利用可）※有償版のみ
- ・Google カレンダー連携
- ・(New)組織&グループカレンダー連携。組織&グループカレンダー画面から在席状況の登録が可能です。
- ・(New)組織アドレス帳連携。組織アドレス帳画面から在席状況の登録が可能です。

※今後のさらなる拡張（次フェーズ開発）

- ・ミニガジェット（My在席状況を変更できるミニガジェット）
- ・Chrome拡張アプリケーション（My在席状況を変更できるChromeアプリケーション）



※機能一覧の内容は、開発中の機能も含まれます！

サテライト オフィス
Sateraito Office

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO機能 構築サービス

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO機能 構築サービスの説明



サテライト オフィス
Sateraito Office

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO機能 構築支援サービス (有料)

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO機能の構築支援サービスについて説明します！

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO機能セットアップサービス

社内ポータル～「行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO」機能などを弊社の方で作成・セットアップ

簡単なセットアップならば5万円～ 複雑なポータルの場合：25万円～ **要見積**



コンサルティング、現地教育サービス

各種サービスを導入するにあたり、コンサルティングや現地教育活動を支援いたします。

→ 4回コース：20万円～ 8回コース：40万円～ (交通費別)



最後に

本章は、その他の説明をします。

なぜサテライトオフィスなのか？

サテライトオフィスが提供するソリューションのメリットは何か説明させていただきます。

50000社以上の導入実績によるノウハウ提供

50000社（中小規模～大規模）以上の導入支援によるGoogle Workspaceの情報が豊富です。新しい機能や新しい技術に関しても、導入済みのお客様とのコミュニケーションによりいち早く解決して行きます。また、50000社様の要望の多いものから拡張アプリケーションとしてリリースして行きます。

Google Workspace ビジネステンプレート+アドオンアプリケーションの提供

多くのビジネステンプレートをご用意しております。今までのグループウェアの様な、テンプレートも用意しております。また、Google Workspace内では実現できない部分は、拡張アプリケーションとして、API + Google App Engine などを利用する事で、今後も実現して行きます。是非、ご要望をください！

Google App Engine や APIによる開発（カスタマイズ）ソリューション

弊社Google App Engineフレームワークによるシステム開発が可能です。またAPIを利用した社内システムとの連携ソリューションも有効的です！今後もGoogle App EngineやAPI技術は、早い速度で拡張していきます。サテライトオフィスでは、いち早く技術を習得し、ソリューションとして、提供して行きます。

弊社スペシャリストとのテレビ会議&オンサイトによるスピーディーなサポート体制

サテライトオフィスの**一番の強みはサポート**です。電話やテレビ会議や画面共有ソフトを利用し、とにかくスピーディーに解決して行きます。満足度高いサポートを提供していきますので、よろしくお願いいたします。



Sateraito ~ for your best solution



BayTech Systems,
The Finest Solution
Company



サテライト オフィス
Sateraito Office



Google for Education
Partner



Google Cloud
Partner

認定ソリューション開発パートナー

株式会社サテライトオフィス

〒135-0016

東京都江東区東陽4-3-1

東陽町信栄ビル4F

TEL : 050-5835-0396 (代表)

FAX : 050-6861-2893

E-Mail : contact-info@sateraito.co.jp